



Art Computer Systems & Technology

معا لاداره ماليه افضل



www.art-sys.com

القطاعات التي
يعمل بها برنامج
IBS

الشركات التجارية

1

تكاليف صناعيه

2

شركات المقاولات

3

مصانع الخرسانه و البلوك

4

التسويق العقاري

5

اداره الجامعات

6

اداره الفنادق

7

شركات البترول

8

شركات الكيماويات

9

المستشفيات

10

اداره المنتجات

11

الاتاج الحيوانى

12

اداره شركات الاستثمار العقارى

نظرا للتطور الهائل لقطاع العقارات فى الوقت الراهن و تنوع الوحدات المتاحة سواء للبيع او الايجار فانه اصبح من الضرورى استخدام برنامج ERP لاداره شركات الاستثمار العقارى و هنا يأتى دور برنامج IBS من شركه ART نحن من الشركات الرائدة فى مجال الاستثمار العقارى حيث نوفر لك سهوله فى العمل و دقه فى المتابعات

يوفر البرنامج المزايا التاليه:-

- ١- تسجيل جميع بيانات الوحدات المتاحة بجميع تفاصيلها.
- ٢- امكانيه بيع او تاجير الوحدات المسجله.
- ٣- تقسيم الوحدات الى (شقه - فيلا - محل تجارى -) او ما يناسب تصنيفات العميل مع تعريف المشروع التابع له الوحده و الطابق الموجوده فيه و العقار و وصف كامل للوحده بالمساحه و الواجهات.
- ٤- تسجيل شروط الدفع و طريقه الدفع .
- ٥- تسجيل عقود البيع من البرنامج و تشمل (رقم العقد - تاريخ العقد - اسم العميل - الوحده المباعه - قيمه الوحده - قيمه الدفعه المقدمه - عدد الاقساط - فتره الاقساط - قيمه القسط - شروط و بنود التعاقد).
- ٦- تسجيل عقود الايجار و تشمل (رقم العقد - العميل المستاجر - الوحده المؤجره - تاريخ بدايه العقد - تاريخ نهايه العقد - قيمه الايجار الشهرى - عدد شهور التأمين - قيمه التأمين - نسبه الزياده السنويه - تاريخ استحقاق الزياده السنويه - شروط و بنود التاجير).
- ٧- سداد الاقسط او الايجارات نقدا او بشيكات او بتحويل بنكى.

يحتوى البرنامج على مجموعه متنوعه من التقارير :-

- ١- تقرير بالاقساط المستحقه و المسدده و المتاخره .
- ٢- تقرير بالايجارت المستحقه و المسدده و المتاخره.
- ٣- تقرير عقود الايجار الموقعه و قيمتها.
- ٤- تقرير بالوحدات المباعه و قيمها و الدفعات المقدمه .
- ٥- تقرير بالوحدات المتاحة للبيع او الايجار .
- ٦- تقرير بالوحدات المؤجره و موعد انتهاء ايجارها.
- ٧- كشف حساب عميل تفصيلي او اجمالي.
- ٨- كشف حساب عميل بالاقساط.
- ٩- كشف بالايجارت المتاخره و مده التاخير.
- ١٠- كشف بالاقساط المتاخره و مده التاخير .

نظم الاستثمار العقارى متكامل مع الانظمه الاخرى مثل (الحسابات العامه - الخزن و البنوك - شئون الموظفين) و جميع الانظمه الاخرى مما يجعله ERP متكامل لاداره الشركه و الاعتماد عليه فى اتخاذ القرارات .

نظام الحسابات العامة

الحسابات العامة يعتبر الاساس لاي نظام برامج لذا تم إعداده بصورة متكاملة مع البرامج المحاسبية الاخرى بحيث يتم تغذية برنامج الحسابات بصورة مباشرة من خلال برنامج الحسابات وبصورة غير مباشرة من خلال الترحيل من البرامج الاخرى .

الخصائص العامة للبرنامج :-

- ١- يتيح النظام للمستخدم إعداد دليل الحسابات العامة بنظام شجري متعدد المستويات بحيث يسمح بتحليل أي حساب بصورة تفصيلية وبالتالي يتيح استعراض وطباعة الحسابات التفصيلية بأي عدد من المستويات.
- ٢- يتيح النظام تسجيل المستخدم للقيود بصورة مباشرة من خلال شاشة إدخال قيود اليومية أو بصورة غير مباشرة من خلال الترحيل من البرامج المحاسبية الاخرى والتي يتم ربط أكوادها بأكواد الدليل المحاسبي ببرنامج الحسابات .
- ٣- يتيح النظام للمستخدم الاستعاضة عن دفتر اليومية الامريكيه اليدوي وای دفاتر اظهري .
- ٤- يتيح النظام تعدد اليوميات المساعدة واستخراج التقارير التحليلية والاجمالية .
- ٥- يتيح النظام تحليل المصروفات والايادات بصورة تفصيلية بناء على اختيار المستخدم من خلال تعريفات النظام مع مقارنتها بالموازنات التقديرية والسنوات السابقة مما يساعد على إمداد الاداره بتقارير تساعد متخذ القرار في اتخاذ الخطوات التصحيحية اللازمة.
- ٦- يتيح النظام إمكانية توزيع القيود على مراكز التكلفة لقياس موقف كل مركز أو قسم أو لإداره من ناحية الربح والخسارة.
- ٧- لا يسمح النظام بإدخال قيود غير متزنة مع إمكانية الترقيم التلقائي للقيود.
- ٨- يتيح النظام إمكانية إدخال القيود بعملات مختلفة حتى يتسنى للمستخدم مطابقة حسابات البنوك بالعملة الاجنبية من واقع كشوف حساب البنك مع تقارير حساب الاستاذ بالعملة الاجنبية بالبرنامج.
- ٩- يتيح النظام إدخال سندات القبض و الصرف (شيكات /خزينة) واستخراج شيكات مطبوع بياناتها من خلال النظام مع إنشاء

النظام لقيد اليومية الخاص بقبض وصرف (شيكات /خزينة) .

- ١٠- يتيح النظام استخراج مجموعة من التقارير الهامة بصورة تلقائية مثل تقرير قيود اليومية لمراجعة مدخلات القيود من قبل المستخدم للنظام ومثل تقارير حساب استاذ التفصيلية والاجماليه سواء بالعملات المحلية أو الاجنبيه .
- ١١- يتيح النظام للمستخدم استخراج موازين مراجعة شهرية أو خلال فترة زمنية يقوم المستخدم بتحديدھا سواء على مستوى الحسابات الرئيسية أو الفرعية (ميزان مراجعة مختصر /ميزان مراجعة تفصيلي) بكل سهوبه و يسر .
- ١٢- يتيح النظام استخراج القوائم الختامية بصورة دقيقة وسهلة سواء كانت مركز مالي أو ميزانية - قائمة دخل - قائمة تدفقات نقدية - قائمة استخدامات وموارد- الايضاحات المتممة للقوائم المالية
- ١٣- يتيح البرنامج استخراج قيود اليومية العامة بصورة شهرية.
- ١٤- استخراج المؤشرات المالية من مخرجات القوائم المالية.

نظام مراقبة المخزون

يعد نظام مراقبة المخزون من أهم أنظمة في الشركات والمؤسسات حيث يتيح للمستخدم في الشركات والمؤسسات الانتاجية تكوين منظومة متابعة ورقابة صارمة على المخزون حتى لا تتوقف العملية الانتاجية على صنف معين كما يتيح النظام للمستخدم في الشركات والمؤسسات ذات الطبيعة التجارية إمكانية حصر ومتابعة ورقابة أنواع وأصناف لا حصر لها يصعب على المستخدم يدويا متابعتها واكتشاف أي حالات تلاعب إلا في نهاية كل فترة أو سنة مالية لذا تم إعداد النظام بصورة تسمح بالرقابة والمتابعة الدورية واستخراج التقارير التي تساعد على اتخاذ القرارات المناسبة في الاوقات المناسبة.

الخصائص العامة للبرنامج:-

- ١- يتيح النظام للمستخدم إمكانية تقسيم المخازن المختلفة إلى مجموعات وتقسيم المجموعات إلى أصناف يجمع بينها طبيعة ونوع الأصناف داخل المجموعة وتحدد من قبل المستخدم.
- ٢- يتيح النظام للمستخدم اختيار سياسة الصرف من المخازن سواء كانت الوارد أولاً يصرف أولاً أو الوارد أخيراً يصرف أولاً أو المتوسط المربح في الشركات التجارية والمتوسط المتحرك في الشركات الصناعية.
- ٣- يتيح النظام للمستخدم إدخال أذونات الاضافه والصرف والمرتجعات وأذون التحويل بين المخازن من خلال شاشات الادخال المعدة بالنظام واستخراج التقارير الخاصة بكارث الصنف مما يمكن المستخدم من الاستعاضة عن كارث الصنف اليدوي.
- ٤- يتيح النظام للمستخدم تحديد المورد في شاشة اذن الاضافه وتحديد المستفيد من الصرف وادارته ومركز التكلفة المنصرف عليه وطبيعة الصنف المنصرف عهدة أم لا في شاشة المنصرف.
- ٥- يتيح النظام للمستخدم متابعة العهد المسلمة للعاملين بالشركة واستهلاكاتها وأرصديتها من خلال تقارير متابعة العهد.
- ٦- يتيح النظام للمستخدم تحديد الأصناف الرأكة والتالفة خلال فترة تحدد من قبل المستخدم.
- ٧- يتيح النظام للمستخدم مطابقة الارصده الدفترية المستخرجة من النظام مع الارصده الفعلية من واقع الجرد والمقيدة بالبرنامج من خلال المستخدم وتحديد فروق الجرد ويقوم البرنامج بإنشاء تلقائي لا ذون تسوية فروق جردية.

- ٨- يتيح النظام للمستخدم اختيار سياسة تسعير المخزون سواء كانت متوسط السعر -سعر التكلفة أو سعر السوق أيهما أقل.
- ٩- يتيح النظام للمستخدم تحديد أكواد الدليل المحاسبي من برنامج الحسابات التي يتم ربط أكواد الاصناف بها برنامج المخازن وإنشاء قيود اليومية ببرنامج الحسابات الخاصة با ضافة والصرف والارتجاع والتحويل من خلال الترحيل مما يوفر وقت وعناء إعداد تلك القيود يدويا
- ١٠- يتيح النظام للمستخدم تحديد مراكز التكلفة للاصناف المنصرفة وترحيلها لبرنامج التكاليف مما يساعد على تحديد تكلفة مراكز التكلفة بصورة دقيقة.
- ١١- يتيح النظام للمستخدم استخراج تقارير كارت الصنف (كميات فقط لاداره المخازن) وكارت مراقبة المخزون (كميات وقيمه لاداره الحسابات) وأرصدة المخزون كميات وقيمه في أي تاريخ يحدده المستخدم وجرد الاصناف وفروق جرد الاصناف وتقارير أذون الاضافه والصرف والارتجاع لمراجعة مدخلات الحاسب وتقرير الرأكد وتقرير التالف وتقارير العهد مع ملاحظة أن تقارير النظام تتميز بإمكانية استعراضها وطباعتها عن سنوات متتالية في تقرير واحد.
- ١٢- اخفاء السعر و اظهاره لكل شخص طبقا لوظيفته على النظام.

نظام الخزينة و البنوك و الاوراق المالية

حركة الخزينة :

إصدار طلبات الصرف أو القبض لاعتمادها من المختص .

إصدار إذن الصرف أو القبض وتسجيل بياناته مع إمكانية الربط بين التسديدات ومؤيداتها الاصلية . تسجيل بيانات أوراق القبض المستلمة أو أوراق الدفع الصادرة مع إمكانية طباعة الشيكات – الكمبيالات. الدفع أو القبض

ترحيل حركة الخزينة لنظام الحسابات العامة .

مراقبة المنصرف فعلي لكل مجموعة مصروفات حسب موازنتها والتحذير في حالة التجاوز ويتم الصرف على مراكز التكلفة .

حركة أوراق القبض والدفع :-

تسجيل فردي أو جماعي لحركة الاوراق (إستلام – تحصيل – تحصيل جزئي – إرتداد – إيداع – إيقاف – إلغاء) متابعة مصروفات التحصيل وعمولات البنك.

توجيه آلي لحركة الاوراق علي الحسابات العامة.

استعلامات عن اوراق القبض والدفع.

توفير كافة انواع الاستعلامات والمقارنات عن الاوراق بمرونة عالية وبأي مفاتيح وبأي ترتيب وكذلك استعلام عن أرصدة العملاء والموردين من الاوراق.

ربط جميع عمليات التحصيل والصرف على مندوبين .

تتبع حالة الشيك .

إستخراج كشف الحساب للبنك .

إستخراج أرصدة أوراق القبض والدفع سواء في الخزينة أو في البنك في تاريخ معين .

التقارير :

يومية حركة الخزينة توضح التعاملات التي تمت سواء أوشيكات وكذا تحليل التدفقات النقدية والتسديدات خلال أي فترة حسب بنودها. استخراج تقارير تحليلية مستقبلية عن التدفقات النقدية المتوقعة من الشيكات والكمبيالات الاجله وكذلك الالتزامات المستقبلية وإمكانية إجراء المقارنة بين كل من أوراق القبض والدفع.

نظام الاصول الثابتة

نظرا لاهميه وتعدد الاصول الثابتة بالنسبة للمنشأة وعدم سهولة حصرها بمواقعها داخل المنشأة فإن الامر استدعى إنشاء نظام يمكن المستخدم من الرقابة بسهولة ويسر على الاصول الثابتة سواء كانت داخل المنشأة أو في فروع المنشأة وتحديد مواقعها بدقة.

الخصائص العامة للبرنامج:-

- ١- يتيح النظام للمستخدم تسجيل أكواد الاصول الثابتة بنظام شجري يمكن المستخدم من استخراج تقارير إجمالية وتفصيلية عن كل أصل.
- ٢- يتيح النظام للمستخدم من خلال شاشة إدخال الاصول الثابتة تحديد قيمة الاصل والعمر الانتاجي للاصل وتاريخ شراء الاصل والمجموعة التي ينبثق عنها الاصل الثابت (مباني ومرافق- سيارات -...الخ)
- ٣- يتيح النظام للمستخدم اختيار طريقة حساب الاهلاك للاصل (قسط إهلاك ثابت-قسط إهلاك متناقص) وتنفيذ حساب الاهلاك بدقة على الاصل بصورة سنوية أو ربع سنوية أو شهرية.
- ٤- يتيح النظام للمستخدم تنفيذ عمليات بيع للاصل المقيد بالنظام أو تكهين أو إعادة تقييمه أو شراء أصل جديد.
- ٥- يتيح النظام للمستخدم إمكانية تغيير موقع الاصل .
- ٦- يتيح النظام للمستخدم ربط أكواد الدليل المحاسبي في برنامج الحسابات بأكواد الاصول الثابتة ببرنامج الاصول الثابتة وتحويل وإنشاء قيد إهلاك ببرنامج الحسابات مما يساعد على سرعة انجاز.
- ٧- يتيح النظام للمستخدم توزيع تكلفة الاهلاك على مراكز التكلفة وتحويلها لبرنامج التكاليف.
- ٨- يتيح النظام للمستخدم استخراج تقارير تفصيلية عن إهلاكات ومجمعات إهلاك الاصول الثابتة- إضافات واستبعادات الاصول الثابتة - بيع الاصول الثابتة - الجرد الموقعي للاصول الثابتة.

حساب العملاء والموردين

سجل بيانات العملاء والموردين :

وهي عبارة عن تسجيل البيانات الأساسية للعميل /المورد وحدود الائتمان وبيانات البطاقة الضريبية والسجل التجاري وشروط الاتفاق والمندوب المسئول عنه والشخص المسئول لديه كشوف الحسابات مثل الاتي:-
استخراج كشف حساب عميل أو مورد عن أي فترة مع إمكانية دمج عدة كشوف حسابات في كشف واحد .
استخراج كشوف الحسابات من يومية الحسابات العامة .

أرصدة العملاء والموردين :

استخراج بيانات بأرصدة أي عميل /مورد سواء كانت أرصدة مفتوحة أو أوراق قبض / دفع.

تقارير وتحليلات:-

تقارير بأرصدة العملاء والموردين عن أي فترة .
تقارير تقادم الارصده وتحديد فترات التقادم ونوعه .
إمكانية تحليل المبيعات /المشتريات للعملاء /الموردين .
إمكانية استخراج نماذج الخصم والاضافه عميل / مورد .
إستخراج موازين المراجعة التحليلية و الاجماليه للعملاء .
تقرير اعمار الديون للعملاء / الموردین .
تقارير الارباح من العملاء .

إداره المبيعات

يتكون نظام إداره المبيعات من الاتى :-

- قوائم أسعار الاصناف (عدة أسعار مع إمكانية ربط التعبئة بالسعر).
- قوائم إتفاقيات الاسعار مع العملاء وقواعد الخصومات المتفق عليها .
- بيانات مندوبين البيع والتوزيع وتقسيم العملاء عليهم.
- تسجيل قواعد العروض والخصومات الخاصة للعملاء.
- تسجيل بيانات قواعد عمولات المندوبين .

معالجات ما قبل البيع وتتكون من الاتى :-

- استخراج عروض الاسعار المقدمة للعملاء وطباعتها ومتابعتها.
- تسجيل طلبيات العملاء أو استصدارها من عروض الاسعار.

حركة المبيعات:-

- إصدار أذن توريد النقدية مقابل الطلبيات أو الاتفاقيات.
- إصدار فواتير البيع وطباعتها وترقيمها وترحيلها لحسابات العملاء .
- إصدار أذن الصرف من المخازن بناء علي فواتير البيع أو أذن توريد النقدية أو مباشرة.

تسجيل حركة المرتجعات واستخراج مستنداتها .
إمكانية صرف الفاتورة من عدة مخازن حتي للصنف الواحد.
إمكانية استخراج أذن الصرف لعدة فواتير أو أذون توريد النقدية .
إصدار مردودات المبيعات.
إصدار اعمار الديون.
تقييم العملاء.
تجميع الكميات في حالة تماثل الوحدة.
خطط البيع مقسمة شهرية وسنوية وعلى مستوى المناطق والمجموعات والمندوبين ومقارنتها مع الفعلى لتحديد الانحراف.

التقارير:-

وهي عبارته عن مجموعة من التقارير وتحليلات المبيعات والمرتجعات علي مستوي (الصنف - المندوب - الفئة - العميل - المناطق - الفروع) لتوضيح المقارنة بين المبيعات وتكلفة البضاعة المباعة وهوامش الارباح المحققة.
مقارنات متعددة بين الاصناف وبعضها أو الفئات أو المندوبين أو مقارنة فترة بأخرى.
استخراج البيانات عن فترة محددة.
تقارير مبيعات المندوبين وعمولاتهم المستحقة.
تحليلات حركة العملاء وترتيبهم حسب حجم التعامل.
استخراج بيانات تفصيلية توضح حركة كل عميل.
إمكانية استخراج بيان بالفواتير المفتوحة علي عميل أو مندوب.
استخراج موازين المراجعة التفصيلية و الاجماليه للعملاء استخراج كشوف حساب العملاء.
إستخراج كشوف حساب العملاء على مستوى المندوبين وتحليل للمندوبين وإصدار عمولات المندوبين على الاصناف .

إداره المشتريات

بيانات أساسية :-

- قوائم أسعار الشراء للاصناف .
- قوائم اتفاقيات الاسعار مع الموردين والخصومات المتفق عليها.
- سجل قيد الموردين المتنوعين حسب تبويب الاصناف .
- طباعة أوامر الشراء والتوريد واستخراجها .

حركة المشتريات :-

- تسجيل فواتير التوريد والمقارنة مع أوامر التوريد الصادرة واستخراج الفرق .
- طباعة إذن الاضافه للمخازن وترحيل مستحقات الموردين لحساباتهم .
- استخراج موازين مراجعة اجمالية و تحليلية للموردين .

التقارير:-

- مجموعة متنوعة من تقارير تحليل المشتريات على مستوى (الصنف /المجموعة/المورد/الفرع/والعقود) عمل المقارنات وتحليل الاسعار وتطويرها.
- طباعة نماذج مستقطعات الموردين لحساب الضرائب ٤١ ضرائب أوتوماتيكيا .
- استخراج تحليلات عن حجم التعامل مع الموردين وإمكانية استخراج كشف حساب مورد. إمكانية استخراج بيان بالفواتير المفتوحة لمورد .
- استخراج موازين المراجعة التفصيلية و الاجمالية للموردين استخراج كشف حساب الموردين.

ادارة شئون العاملين

بيانات أساسية :-

سجل بيانات العاملين حسب نوع البيانات (أساسي / خبرة / اجتماعية / دورات / إجازات / مؤهلات).
إمكانية تسجيل صورة العامل واستعراضها .
مرونة كبيرة في تعريف بنود إضافية غير مدرجة...

حركة شئون العاملين :-

مرونة في تعريف أنواع حركة شئون العاملين وتأثيراتها المختلفة سواء كانت حركة إجازات أو جزاءات أو غياب ..الخ .
سجل الحضور والانصراف مع إمكانية استقبال ساعة الحضور والانصراف اليا من قارئ الكارت المغناطيسي أو الباركود مع خاصية عرض صورة الموظف أثناء القراءة .
ترحيل حركة شئون العاملين لحساب الرواتب .

التقارير :-

مرونة تامة في استخراج تقارير شئون العاملين على كل مستوياتها (جهة عمل / إداره / قسم) .
تقارير تاريخية عن العاملين اى فترة .
تقارير متابعة الاجازات المستحقة والمسحوبة والرصيد . تقارير تجديد وثائق العاملين .

الاجور والرواتب

مرونة كاملة في تعريف بنود الاستحقاقات والاستقطاعات بكل الطرق المعروفة سواء كانت قيمه ثابتة أو نسبة أو معادلات من بنود أخرى مع مراعاة التقريب المطلوب لكل بند وليس لعدد هذه البنود حد أقصى .
إمكانية تعريف التصنيفات المالية للعاملين وبنود كل تصنيف سواء كانت استحقاقات أو استقطاعات وقيمتها .
سجل البيانات الاساسية للعاملين محتويه على مكان العمل والوظيفة والتصنيف المالي التابع ومركز التكلفةالخ .
سجل استحقاقات واستقطاعات لكل عامل على حده .
بناء قواعد وتسلسل حساب الرواتب ومعالجة الاجور اليومية .
معالجة الاقساط والسلف سواء كانت استحقاقات أو استقطاعات ولجهاتها المختلفة .
معالجة التسويات التأمينية والضريبية السنوية اليا .

سجل تاريخي لصرفيات العاملين الشهرية وغير الشهرية يسهل استخراج أي بيانات عن أي فترة زمنية .

كشوف الصرف والتقارير:-

مرونة كاملة في تعريف أي عدد من كشوف الصرف سواء كان في شكلها أو محتواها واستخراجها تبعا لهذا التعريف إمكانية استخراج شروط الصرف أو استقطاعات الجهات أو كشوف الصرف المجمعة بأي صورة ويمكن استخراجها على نماذج سابقة التجهيز بالمطبوعة تقارير تحليلية بإجماليات الرواتب على مستوى الاقسام والادارات وجهات العمل ومراكز التكلفة والترحيل للحسابات العامة كشف بالاقساط المستقطعة مبوبة حسب جهات الاستقطاع المختلفة .

نظام الحضور والانصراف

تم إنشاء هذه المنظومة لالغاء النظام اليدوي في تسجيل البيانات وهذا النظام اليدوي يستهلك الكثير من الوقت والجهد وسوف يتم استبداله بالنظام الآلي في التسجيل وسوف يتم حصر جميع الحالات وإصدار التقارير و الاجراءات اللازمة لعملهم داخل العمل .

شاشة الحضور :-

تتكون هذه الشاشة من حقل لرقم الموظف و حقل لاسم الموظف و حقل لكود الحضور و حقل لبيان الحضور و حقل لليوم و حقل لوقت الحضور و حقل للحالة و حقل للفئة و حقل للدقائق و حقل للساعات

التقارير :-

- تقرير طباعة الحضور و الانصراف
- تقرير حضور وانصراف عن يوم
- تقرير طباعة بيان السهر
- طباعة بيان التأخيرات طباعة بيان العطلات

نظام الارشيف الالكتروني

الوثائق الاداريه هى العمود الفقرى وحجر الزاويه لاي شركه او مؤسسه فمعظم المؤسسات والشركات تحتفظ بكماً هائلا من الوثائق الاداريه التي تمثل إرثاً توارثته الاجيال منذ سنوات عديده ولكل وثيقة من هذه الوثائق أهميتها وبالطبع فإن ضياعها أو تلفها يمثل خسارة كبيره للجهة الاداريه المالكه لها، لذلك كان من الضروري اتباع الاساليب العلميه الحديثه في الحفاظ علي الوثائق وحمايتها طوال عمرها الافتراضي .
لذلك كان من الضروري انشاء برنامج لتحويل الاوراق والمستندات المتراكمة إلى صورة ديجيتال (الكترونه) يسهل استرجاعها في أي وقت بسهولة ويسر و من اى مكان .

مميزات نظام الارشيف الالكتروني :-

- يتميز الارشيف الالكتروني بمزايا عديدة منها:-
- القدرة على تخزين وإدارة مئات الالاف من الوثائق والبحث عنها من خلال منظومة سلسة وسهلة .
- إمكانية تصدير الوثائق بتنسيقات مختلفة مثل Doc –html –xml –pdf
- تأمين جميع الوثائق الموجودة بالمؤسسة وحمايتها في حالة وقوع كوارث أو أزمات.
- واجهة استخدام تدعم اللغة العربية والانجليزية
- التكامل مع النظم الاخرى بالبرنامج.
- إمكانية ضبط الصور تلقائياً ويدوياً.
- يتضمن محرك بحث واسترجاع قوي يدعم البحث بجميع الحقول.
- امكانية إجراء المسح الضوئي لجميع مقاسات الوثائق المعروفة.
- لا يحتاج حيز كبير.

نظام صيانة الماكينات و المعدات

يتكون من الاتى :-

- حصر و تسجيل الاصول التى تحتاج الى صيانه (ماكينات – سيارات - اجهزه -) .
- وضع خطة صيانة دورية .
- إصدار أوامر شغل لصيانة دورية (تصدر أوتوماتيكيا من النظام).
- إصدار أوامر شغل لصيانة فجائية.
- إصدار سجل لكل ماكينة موضح به البيانات التفصيلية للماكينة لتحديد مواصفاتها بالكامل.
- تحديد لكل ماكينة الكميات المتوقعة استخدامها من المواد الخام وقطع الغيار والعمالة .
- تسجيل الوقت الفعلي والعمالة الفعلية والمواد الخام وقطع الغيار المستخدمة بعد العمل .
- استخراج تقارير بالانحرافات الفعلية عن التكاليف المعيارية لدعم اتخاذ القرار.

صلاحيات البرنامج

به نظام أمنى شامل تحدد فيه درجات مختلفة للصلاحيات حيث تحدد من خلاله مسؤوليات المستخدمين ومتابعة أدائهم مع سهولة تعديل هذه السياسات من خلال مدير النظام .

حيث يقوم مدير النظام بتحديد صلاحية المستخدم من القراءة او التعديل او الادخال او التحديث على مستوى كل شاشة و تقرير بالبرنامج او عدم اعطاء المستخدم اصلا حق الدخول على النظام.



العدد : ج / ٢٧
التاريخ : ٢٠١٩/١/٢٩ م

الي / شركة art كمبيوتر سيستمز اند تكنولوجي

م / تعاون علمي وفني

قبة طبية

نود اعلامكم بحصول موافقة الهيئة الادارية للجمعية العلمية
للاكاديميين والثقفيين العراقيين بتاريخ ٢٠١٩/١/٢٣ م علي
التعاون العلمي والفني مع شركتكم الموقرة وبموجب عقد يبرم
بين الطرفين.

للتفضل بالإطلاع مع التقدير

أ.م.د سهيل تركي عنتر
رئيس الجمعية
٢٠١٩/١/٢٩ م

نسخة منه الي :

السيد نائب رئيس الجمعية .. للتفضل بالإطلاع مع التقدير
الإدارة .. مع الاوتيات

العراق - بغداد - الكرخ - حي الجامعة - شارع الربيع / خلف حلويات الحمداني

Mob : 07704566096 - 07901882487

E-mail : academics636@yahoo.com



No:
Date: / /201

كلية علوم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات
٢٠١٩
٨ / ١
التاريخ

تحية طيبة ...

تؤيد كلية علوم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات بأن شركة ارت كمبيوتر سيستمز اند تكنولوجي قامت
بتثبيت برنامج ادارة الجامعة (E-College) وبرنامج المخابرات الرسمية وبرنامج الارشفة الالكترونية
وتطبيق الموبايل للطلبة وتعتمد كليتنا عليه في الربط بين اقسام الكلية والعمادة. كما تود كليتنا بان شركة
ارت كمبيوتر سيستمز اند تكنولوجي تقوم باعمال الصيانة الفنية للتطبيقات بكفاءة طبقاً لما يحق مصلحة
العمل حيث ان البرامج لم تتوقف عن العمل منذ تشغيلها

أ.ي. بلال اسماعيل خليل الخطيب
العميد وكالته
٢٠١٩ / ٨ / ١

نسخة إلى //

* مكتب السيد العميد ... للتفضل بالإطلاع
* الصادرة.

رأس المال المرخص به ١٠٠ مليون جنيه
رأس المال المصنر ٥٢.٥ مليون جنيه
سجل تجاري ٢١٨ المأثر من رمضان



الشركة المصرية لصناعة العازلات الكهربائية ش.م.م

تحريرا في ١٤-٣-٢٠٠٩

شهادة سابقة أعمال

نشهد نحن الشركة المصرية لصناعة العازلات الكهربائية (ش.م.م) بأن شركة
أرت كمبيوتر سيستمز أند تكنولوجيا قامت بتوريد الأنظمة الآتية:-
(المخازن - الحسابات العامة - حسابات الأصول الثابتة - الأجور - شئون العاملين -
الحضور و الانصراف - التكاليف الصناعية) وتعتمد الشركة في أداء الأعمال عليها وأن
البرامج تعمل بكفاءة من عام ٢٠٠٤ و حتى تاريخه .
كما نشهد بأن الشركة تقوم بأعمال الصيانة الفنية للتطبيقات بكفاءة طبقا لما يحقق مصلحة
العمل و لم تتوقف البرامج عن العمل منذ تشغيلها.

مع وافر التحية

مدير عام الشؤون المالية
الشركة المصرية
ش.م.م
١٨٠٠
لصناعة العازلات الكهربائية
محمد عبد الرحيم عبد الجليل

تليفون: ٤١١٢٥٣ - ١٥
فاكس: ٤١١٢٥٥ - ١٥

المركز الرئيسي: مدينة العاشر من رمضان القطعة رقم (٤/١) جنوب A-1
العرايسلات: ص ب ١٦٥٤ - المجاورة رقم (٩) العاشر من رمضان

NORTH UPPER EGYPT FOR
DEVELOPMENT & AGRICULTURAL
PRODUCTION CO.
NUDAP



شركة شمال الصعيد
للتنمية والإنتاج الزراعي
نيوداب
ش.م.م

شهادة سابقة أعمال

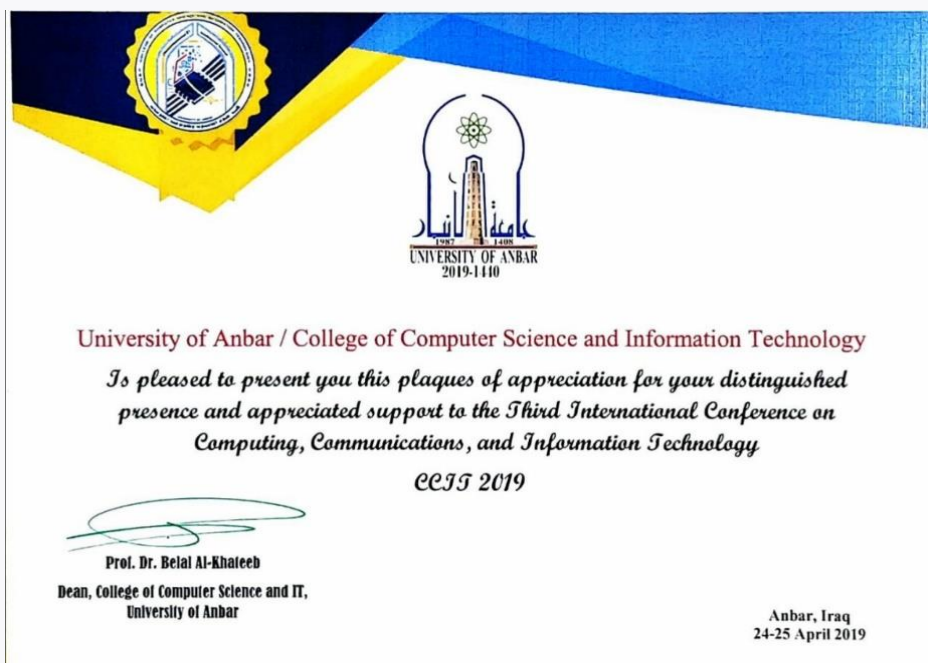
إلى من يهمه الأمر:
تحية طيبة و بعد،،،

نحن شركة شمال الصعيد للتنمية والإنتاج الزراعي ش.م.م نشهد بأن
شركة أرت كمبيوتر سيستمز أند تكنولوجيا قد قامت بتوريد نظام ERP
مكامل (مبيعات، مشتريات، عملاء، موردين، حسابات عامه، شئون عامتين
و مرتبات) منذ عام ٢٠٠٢ و هذه البرامج تعمل بكفاءة و نشهد لهم أيضا بحسن التعامل
و توفير الدعم الفني للبرامج منذ ذلك التاريخ طبقا لعقود الصيانة المبرمة مع الشركة

و تفضلوا بقبول وافر الاحترام

شركة شمال الصعيد للتنمية والإنتاج الزراعي
(نيوداب)
شركة مساهمة مصرية
المدير المالي والإداري
محمد عبد الحميد مبروك

٣٤٦ ش الملك فيصل - مبني البورصة الزراعية - محطة الطالبة الهرم - الجيزة
ت: ٥٨٧٨٣٦٤ - ٥٨٧٨٩١٥ - ٥٨٧٨٣٥٤ / فاكس: ٥٨٧٨٩١٧





art | **ART Computer**
SYSTEMS & TECHNOLOGY



شكر وتقدير

تقدم للسيد / محمد كمال عبد الحافظ ، المدير التنفيذي لشركة Art Computer Systems & Technology

بوافر شكرنا وتقديرنا لاقامته ورشة عمل بعنوان (Paperless College) والتي تم عرضها من خلال

برنامج E-College وذلك في قسم التقنيات المدنية في معهدنا

الدكتور مصعب كاظم راشد
عميد معهد التكنولوجيا / بغداد



شركة الحفر المصرية
EGYPTIAN DRILLING COMPANY

تحريرا في: 12 مارس 2009

شهادة سابقة أعمال

تشهد شركة الحفر المصرية (ش . م . م) بأن شركة آرت كمبيوتر سيستمز اند
تكنولوجيا قامت بتوريد و تثبيت برنامج المخازن و الأصول الثابتة للحقول
(EDC RIG INVENTORY AND ASSET SYSTEMS – ERIAS)

وتعتمد شركة الحفر المصرية عليه في الربط بين حقول الشركة المختلفة (60 حقول)
و بين المقر الرئيسي من خلال برنامج ربط مع قواعد بيانات أوراكل
(INTERFACE PROGRAM WITH ORACLE ERP)
و هذا البرنامج يعمل بكفاءة و دقة منذ عام 2001 حتى تاريخه.

كما تشهد شركة الحفر المصرية بأن شركة آرت كمبيوتر سيستمز اند تكنولوجيا
تقوم بأعمال الصيانة الفنية للتطبيقات بكفاءة طبقا لما يحقق مصلحة العمل و لم
تتوقف البرامج عن العمل منذ تشغيلها.

مع وافر التحية



حازم علي سليم
رئيس القطاعات المالية
و عضو مجلس الإدارة

Art Computer Systems & Technology



+966 509222961
+964 7508986711



+2 01110577655
+2 01102505900



www.art-sys.com
info@art-sys.com



10 Gezert Elarab St.,
Mohandseen, Giza



Jeddah, KSA

