Computer Systems & Technology

آرت كمبيوتر سيستيمز آند تكنولوجى

حلول الأعمال المتكاملة لإدارة المنشأت

٠٠٢٠١١١٠٥٧٧٦٥٥

+(٢٠١)١١٠٥٧٧٦٥٥ +(٩٦٦)٥٠٩٢٢٢٩٦١ +(٩٦٤)٧٧٦٦٩١٨٤٣٣ +(٩٦٤)٧٥٠٨٩٨٧١١

info@art-sys.com & Mh_kamal@art-sys.com

www.art-sys.com

مقدمة عن شركتنا :

يسر شركتنا أرت كمبيوتر سيستمز أند تكنولوجى أن تتقدم لسيادتكم بوافر الشكر والتقدير على إتاحة الفرصة لنا فى عرض خبرتنا وخدماتنا المتميزة فى مجال انتاج وتطوير البرامج والانظمة الآلية كشركة رائدة ومتخصصة ولها سابق خبرة مع العديد من الشركات المصرية والاجنبية التى تعمل فى مجالات عديدة نذكر منها على سبيل المثال وليس الحصر :(شركات ومصانع الأسمدة والكيماويات - التنمية الزراعية - المحاصيل الزراعية – شركات البترول بالسعودية ومصر – الري- جهاز مدينة دمياط الجديدة - معهد تكنولوجيا العاشر من رمضان - المصرية للعازلات الكهربائية - شركة كوكا كولا - المدن الجامعية – شركات تجارة مستلزمات الكمبيوتر والأدوات الكتابية - مستشفى وزارة الكهرباء - مطاعم نبع الخير بالإمارات – بعض مصانع الصناعات الغذائية – بعض الشركات المشتركة فى برنامج تحديث الصناعة المصرى .....الخ. هذا بالاضافة الى ان شركتنا لديها منظومة متكاملة فى مجال محاسبة التكاليف للانشطة المختلفة (الشركات الصناعية- المقاولات – التجارية – الثروة الحيوانية -...الخ)

وجدير بالذكر أنه فى إطار خطة تطوير الشركة ونظرا للتوسع الكبير فى أنشطتها ونظرا للزيادة الكبيرة فى عدد عملائنا الكرام ولتقديم أفضل الخدمات لهم فقد تم افتتاح مجموعة من الفروع بالداخل والخارج بخلاف فرعنا الرئيسى بالقاهرة وحتى الآن يتبع شركتنا فرعنا بالداخل بمدينة العاشر من رمضان الصناعية (لخدمة المنطقة الصناعية بمدينة العاشر من رمضان ومدينة العبور) وجارى إنشاء فرع آخر بمدينة المنصورة (لخدمة عملائنا في مدينة المنصورة ومنطقة الدلتا). ولقد حصلت شركتنا على العديد من شهادات التقدير من بعض عملاءنا نتيجة لاداء الشركة المتميز (مرفق عينة منها) .

كما أن شركتنا مسجلة (Service Provider) بمركز تحديث الصناعة المصرى (IMC) برقم (A # IMC CODE – ٦١٧١)

أيضا لقد حصلنا على براءة الاختراع لتعريب قواعد بيانات أوركل (ORACLE RDB UNDER WINDOWS) ولقد عاهدنا أنفسنا وعملاءنا على تطوير أداء الشركة والدعم الفني في جميع المناطق بما يحقق التواجد المستمر مع العملاء وتقديم خدمات مابعد البيع الموقوتة بالكفاءة التى تحقق إرضاء العميل.

مهمتنا:

هى تحويل رؤية العملاء الى حقيقة على ارض الواقع ولذلك فقد وضعنا منهجيات مدروسة جيدة هادفين الى اعلى مستويات الجودة والاحتراف فى تطوير (سوفت وير IT) لكى نواكب الاحتياجات التكنولوجية والمتطلبات الوظيفية الجارية والمستقبلية. كما اننا نهدف الى تحقيق اعلى مستوى من رضا العميل. ولكى نحافظ على هدفنا هذا فنحن نحمل على عاتقنا مسئولية تغير المفهوم التقليدى لمزود خدمة العملاء بشراكة حقيقية مبنية على اساس من علاقات العمل. ولاننا نؤمن بمبدأ ان البقاء على القمة اصعب من مجرد ان تصل اليها؛ لذا فنحن مازلنا احدى شركات فى مجال صناعة تطوير (سوفت وير IT) فى مصر والخارج. وهدفنا الاساسى هو ان نبقى فى تلك المكانة.

خدماتنا:

مرهونة لخدمة عملائنا ونعمل جاهدين لكى نكون رائدين وبأسعار غير قابلة للمنافسة.

نعد:

نعد عملائنا بأن نتبنى كل وسيلة مؤثرة لكى نقيم مطالب العميل والمبنى على اساس من النزاهة والثقة كما نعدهم بأنهم سيحظوا بكل احترام وأمانة فى التعامل مع أفضل العروض.

أنشطة الشركة :

- تصميم وتنفيذ وتشغيل برامج الحاسب الألى ونظم المعلومات المتكاملة والتدريب .
- تطبيق وتنفيذ مشروعات الميكنة بنظم الحاسب الألى للمصنع والشركات والمؤسسات .
- تصدير البرمجيات والخدمات والدعم الفنى للأسواق الخارجية .
- تفعيل دور البرمجيات فى مجال التجارة الإلكترونية .
- تقديم خدمات Outsourcing and offshore development .
- إنشاء المواقع الإلكترونية والتطبيقات على شبكة الإنترنت .

منتجات الشركة :

- منظومة IBS.
- الحسابات الحكومية
- حسابات قطاع الأعمال .
- نظام إدارة المستشفيات .
- نظام إدارة الصيدليات ومعامل التحاليل .
- نظام إدارة توزيع شركات الأدوية .
- نظام إدارة الجامعات والمعاهد .
- نظام إدارة المدن الجامعية .
- نظام إدارة المدارس .
- نظام إدارة المقاولات .
- (CRM) نظام إدارة العملاء .
- نظام إدارة شركات الأسمدة والكيماويات والتنمية الزراعية .
- نظام إدارة مخازن ومشتريات شركات البترول .

التكاليف الصناعية (IBS) نظام

يعتبر نظام التكاليف من الانظمة التى يعتمد على تقاريرها فى تقييم المخزون (التام/الغير التام) ويعتمد عليها متخذ القرار فى أتخاذ قرارت التسعير ومراقبة الاداء وإتخاذ القرارات التصحيحية للمشروع ونظراً لأهمية ومتطلبات دقة مخرجات هذا النظام لذا فلقد استمد النظام معظم بياناته بصوره فعلية من البرامج المحاسبية الاخرى (حسابات/مخازن/اصول ثابتة) . ويحقق النظام الاتى : -

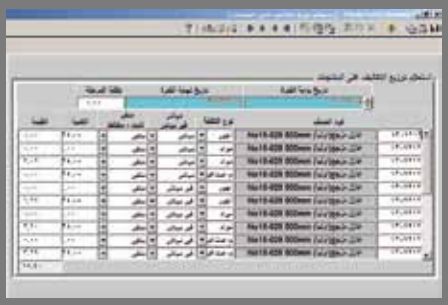
١- استفادة النظام من النظريات الحديثة للتكاليف (محاسبة التكاليف على اساس الانشطة ABC) ومسببات التكاليف .
٢- استخراج تقارير متابعة الانتاج خلال المراحل الانتاجية المختلفة بدقه .
٣ - استخراج تقارير تقييم الفاقد والهالك المسموح به والغير مسموح به .
٤- يتيح النظام للادارة تفعيل نظام مراكز المسئولية لاحكام الرقابة على جميع ادارات المصنع من خلال المراقبه للكميات والتكلفة على مستوى كل مركز مع امكانية تحديد خسارة التشغيل فى اى مركز تكلفة وفى اى وقت .
٥ - استخراج قوائم التكاليف الاجمالية المتغيرة والمستغله.
٦ - تحديد نسبة اتمام المنتج خلال مراحله الانتاجية بصورة دقيقة .
٧- تحديد تكلفة الانتاج التام والانتاج الغير تام بدقه .
٨ - يتيح النظام للمستخدم تسجيل مراكز التكلفه بصوره شجريه وتفصيلية بحيث يمكن المستخدم من:

٩- يتيح النظام امكانية تغذيتة من برنامج الحسابات والمخازن والاصول الثابتة .
١٠- يتيح النظام امكانية فصل التكاليف المختلطة الى تكلفة ثابتة وتكلفة متغيرة .
١١- يتيح النظام امكانية التوزيع التبادلى للمراكز الخدمية على المراكز الانتاجية والمراكز الخدمية الى ان يتم تحميل المراكز الخدمية بالكامل على المراكز الانتاجية مع ملاحظة ان محاولة حل تلك المعادلات يدوياً يصعب بشدة على المستخدم كلما زادت مراكز التكلفة المتعددة .
١٢- يتيح النظام للمستخدم تسجيل انتاجية الماكينات على مستوى الاقسام وكذلك الهالك من خلال شاشة ادخال البيانات.
١٣- يتيح النظام استخراج تقارير متابعة الانتاج خلال المراحل الانتاجية المختلفة مع تحديد أرصدة الاقسام الانتاجية دفترياً مما يساعد على مطابقته مع الجرد الفعلى واستخراج تقارير بالاختلافات .
١٤- يتيح النظام للمستخدم اختيار مسبب التكلفة من بين مسببات تكلفة مختلفة التى يتم من خلالها توزيع التكلفة الصناعية والادارية والتسويقية على المنتجات .
١٥- يتيح النظام استخراج التكاليف النهائية للمنتجات لغرض التسعير على اساس التكاليف الاجمالية او التكاليف المستغلة مع مراعاة الاخذ فى الاعتبار امكانية تعديل التكاليف من خلال تعديل اسعار الخامات ومصاريف التشغيل بصورة تفصيليه تتسم بالسهوله .

ويتم التعامل مع الإقسام الإنتاجية وخدمات الإنتاج المختلفة فى الشركة مثال لبعض الأقسام الخاصة بصناعة السيراميك

الأقسام الأنتاجية

١- قسم اعداد المواد الخام (خط الرمل و الفلسبار و المشترك)
٢- قسم التخزين و الوجبات و به صوامع
٣- قسم اعداد الجسم (الخلاطات و الطواحين و الكسارات و ماكينات البثق)
٤- قسم التشكيل (ماكينات التشكيل المختلفة)
٥- قسم التجفيف (دورات التجفيف المختلفة ٢٤ ساعة و ٣١ ساعه و ٥٢ ساعة)
٦- قسم التزجيج (ماكينات التزجيج)
٧- قسم الأفران (الأفران المختلفة التى تمثل جزء مهم من التكلفة)
٨- قسم الفحص الظاهرى
٩- قسم الأختبارات
١٠- قسم التعبئة



مراكز خدمات الإنتاج

١- مركز الفرم
٢- مركز النقل الداخلى
٣- مركز محطة الكهرباء
٤- مركز محطة الغاز
٥- مركز محطة المياه
٦- مركز الصيانة الميكانيكية

- يتم فيها نقل التكلفة من كل مركز تكلفة إلى المركز الإنتاجى التالى مع نقل الوحدات .
- يتم توزيع تكاليف مراكز خدمات الإنتاج على المراكز الإنتاجية طبقا لنظرية التوزيع التبادلى .

نظام الحسابات العامة

برنامج الحسابات العامة يعتبر الركيزة الأساسية لأي حزمة برامج لذا تم إعداده بصورة متكاملة مع البرامج المحاسبية الأخرى بحيث يتم تغذية برنامج الحسابات بصورة مباشرة من خلال برنامج الحسابات وبصورة غير مباشرة من خلال الترحيل من البرامج المحاسبية الأخرى (مخازن – أصول ثابتة - أجور)

الخصائص العامة للبرنامج

١- يتيح النظام للمستخدم إعداد دليل الحسابات العامة بنظام شجري متعدد المستويات بحيث يسمح بتحليل أي حساب بصورة تفصيلية دون الحاجة لإعداد دفاتر أستاذ مساعدة يدوية وبالتالي يتيح استعراض وطباعة الحسابات التفصيلية بالأرصدة أو بدونها بأي عدد من المستويات.

٢- يتيح النظام تسجيل المستخدم للقيود بصورة مباشرة من خلال شاشة إدخال قيود اليومية أو بصورة غير مباشرة من خلال الترحيل من البرامج المحاسبية الأخرى والتي يتم ربط أكوادها بأكواد الدليل المحاسبي ببرنامج الحسابات الأمر الذى يؤدى لتخفيف العبء عن ادارة الحسابات وتوفير الوقت اللازم لإعداد وتسجيل تلك القيود يدوياً

٣- يتيح النظام للمستخدم الاستعاضة عن دفتر اليومية الأمريكية اليدوي وأيضا التغلب على مشكلات مطابقة الحسابات الرئيسية باليومية الأمريكية مع الحسابات التفصيلية بدفتر الأستاذ المساعد.

٤- يتيح النظام تعدد اليوميات المساعدة واستخراج التقارير التحليلية والإجمالية.

٥- يتيح النظام تحليل المصروفات والإيرادات بصورة تفصيلية بناءاً على اختيار المستخدم من خلال تعريفات النظام مع مقارنتها بالموازنات التقديرية والسنوات السابقة مما يساعد على إمداد الإدارة بتقارير تساعد متخذ القرار في اتخاذ الخطوات التصحيحية اللازمة.

٦- يتيح النظام إمكانية توزيع القيود على مراكز التكلفة لقياس موقف كل مركز أو قسم أو إدارة من ناحية الربح والخسارة.

٧- لا يسمح النظام بإدخال قيود غير متزنة مع إمكانية الترقيم التلقائي للقيود.

٨- يتيح النظام إمكانية إدخال القيود بعملات مختلفة حتى يتسنى للمستخدم مطابقة حسابات البنوك بالعملة الأجنبية من واقع كشوف حساب البنك مع تقارير حساب الأستاذ بالعملة الأجنبية بالبرنامج.

٩- يتيح النظام إدخال سندات القبض (شيكات/خزينة) وكذلك سندات الصرف (شيكات /خزينة) واستخراج شيكات مطبوع بياناتها من خلال النظام مع إنشاء النظام لقيد اليومية الخاص بقبض وصرف (شيكات/خزينة) .

١٠- يتيح النظام استخراج مجموعة من التقارير الهامة بصورة تلقائية مثل تقرير قيود اليومية لمراجعة مدخلات القيود من قبل المستخدم للنظام ومثل تقارير حساب الأستاذ التفصيلية والإجمالية سواء بالعملات المحلية أو الأجنبية.

١١- يتيح النظام للمستخدم استخراج موازين مراجعة شهرية أو خلال فترة زمنية يقوم المستخدم بتحديدها سواء على مستوى الحسابات الرئيسية أو الفرعية (ميزان مراجعة مختصر/ميزان مراجعة تفصيلي) وذلك بصورة سهلة ودون عناء مطابقة ميزان المراجعة في حالة التشغيل اليدوي.

١٢- يتيح النظام استخراج القوائم الختامية بصورة دقيقة وسهلة سواء كانت مركز مالي أو ميزانية – قائمة دخل أو حساب متاجرة وحساب أرباح وخسائر – قائمة تدفقات نقدية – قائمة استخدامات وموارد – الإيضاحات المتممة للقوائم المالية

١٣- يتيح البرنامج استخراج قيود اليومية العامة بصورة شهرية والمطلوبة قانوناً من خلال دفتر اليومية العامة حتى يتسنى للمستخدم تسجيلها بدفتر اليومية العامة.

١٤- استخراج المؤشرات المالية من مخرجات القوائم المالية.

نظام مراقبة المخزون

يعد نظام مراقبة المخزون من أهم الأنظمة في الشركات والمؤسسات حيث يتيح للمستخدم في الشركات والمؤسسات الإنتاجية تكوين منظومة متابعة ورقابة صارمة على المخزون حتى لا تتوقف العملية الإنتاجية على صنف معين كما يتيح النظام للمستخدم في الشركات والمؤسسات ذات الطبيعة التجارية إمكانية حصر ومتابعة ورقابة أنواع وأصناف لا حصر لها يصعب على المستخدم يدوياً متابعتها واكتشاف أي حالات تلاعب إلا في نهاية كل فترة أو سنة مالية لذا تم إعداد النظام بصورة تسمح بالرقابة والمتابعة الدورية واستخراج التقارير التي تساعد على اتخاذ القرارات المناسبة في الأوقات المناسبة.

الخصائص العامة للبرنامج

١- يتيح النظام للمستخدم إمكانية تقسيم المخازن المختلفة إلي مجموعات وتقسم المجموعات إلى أصناف يجمع بينها طبيعة ونوع الأصناف داخل المجموعة وتحدد من قبل المستخدم.
٢- يتيح النظام للمستخدم اختيار سياسة الصرف من المخازن سواء كانت الوارد أولاً يصرف أولاً أو الوارد أخيراً يصرف أولا أو المتوسط المرجح في الشركات التجارية والمتوسط المتحرك في الشركات الصناعية.
٣- يتيح النظام للمستخدم إدخال أذونات الإضافة والصرف والمرتجعات وأذون التحويل بين المخازن من خلال شاشات الإدخال المعدة بالنظام واستخراج التقارير الخاصة بكارت الصنف مما يمكن المستخدم من الاستعاضة عن كارت الصنف اليدوي.
٤- يتيح النظام للمستخدم تحديد المورد فى شاشة اذن الإضافة وتحديد المستفيد من الصرف وادارته ومركز التكلفة المنصرف عليه وطبيعة الصنف المنصرف عهدة أم لا فى شاشة المنصرف.
٥- يتيح النظام للمستخدم متابعة العهد المسلمة للعاملين بالشركة واستهلاكاتها وأرصدتها من خلال تقارير متابعة العهد.
٦- يتيح النظام للمستخدم تحديد الأصناف الراكدة والتالفة خلال فترة تحدد من قبل المستخدم.
٧- يتيح النظام للمستخدم مطابقة الأرصدة الدفترية المستخرجة من النظام مع الأرصدة الفعلية من واقع الجرد والمقيدة بالبرنامج من خلال المستخدم وتحديد فروق الجرد ويقوم البرنامج بإنشاء تلقائي لأذون تسوية فروق جردية.
٨- يتيح النظام للمستخدم اختيار سياسة تسعير المخزون سواء كانت متوسط السعر -سعر التكلفة أو سعر السوق أيهما أقل.
٩- يتيح النظام للمستخدم تحديد أكواد الدليل المحاسبى من برنامج الحسابات التي يتم ربط اكواد الأصناف بها ببرنامج المخازن وانشاء قيود اليومية ببرنامج الحسابات الخاصة بالإضافة والصرف والارتجاع والتحويل من خلال الترحيل مما يوفر وقت وعناء إعداد تلك القيود يدوياً.
١٠- يتيح النظام للمستخدم تحديد مراكز التكلفة للأصناف المنصرفة وترحيلها لبرنامج التكاليف مما يساعد على تحديد تكلفة مراكز التكلفة بصورة دقيقة.
١١- يتيح النظام للمستخدم استخراج تقارير كارت الصنف (كمياً فقط لإدارة المخازن) وكارت مراقبة المخزون (كمياً وقيمياً لإدارة الحسابات) وأرصدة المخزون كميا وقيمياً في أي تاريخ يحدده المستخدم وجرد الأصناف وفروق جرد الأصناف وتقارير أذون الإضافة والصرف والارتجاع لمراجعة مدخلات الحاسب وتقرير الراكد وتقرير التالف وتقارير العهد مع ملاحظة أن تقارير النظام تتميز بإمكانية استعراضها وطباعتها عن سنوات متتالية في تقرير واحد.
١٢- اخفاء السعر و اظهاره لكل شخص طبقا لوظيفته على النظام

نظام الخزينة

وتتكون من الاتى :
١- بيانات أساسية
٢- سجل لكل خزينة علي حدة وصلاحيات المستخدمين لها.
٣- سجل بموازنات مجموعات المصروفات المختلفة بشكل عام وعلي مستوي كل فرع أو مركز تكلفة أو قسم.

حركة الخزينة :

إصدار طلبات الصرف أو القبض لاعتمادها من المختص .
إصدار إذن الصرف أو القبض وتسجيل بياناتة مع إمكانية الربط بين التسديدات ومؤيداتها الأصلية.
تسجيل بيانات أوراق القبض المستلمة أو أوراق الدفع الصادرة مع إمكانية طباعة الشيكات – الكمبيالات.
الدفع أو القبض
ترحيل حركة الخزينة لنظام الحسابات العامة .
مراقبة المنصرف فعلي لكل مجموعة مصروفات حسب موازنتها والتحذير في حالة التجاوز ويتم الصرف على مراكز التكلفة .

حركة الشيكات :

مراجعة الشيكات الصادرة والواردة وتسجيلها.
بيان حركة وحالة الشيك فى الاوقات المختلفة.
عمل مذكرة تسوية البنك .

التقارير :

يومية حركة الخزينة توضح التعاملات التي تمت سواء نقدية أو شيكات وكذا تحليل التدفقات النقدية والتسديدات خلال أي فترة حسب بنودها.
استخراج تقارير تحليلية مستقبلية عن التدفقات النقدية المتوقعة من الشيكات والكمبيالات الأجلة وكذلك الألتزامات المستقبلية و إمكانية إجراء المقارنة بين كل من أوراق القبض والدفع.

حسابات أوراق القبض والدفع

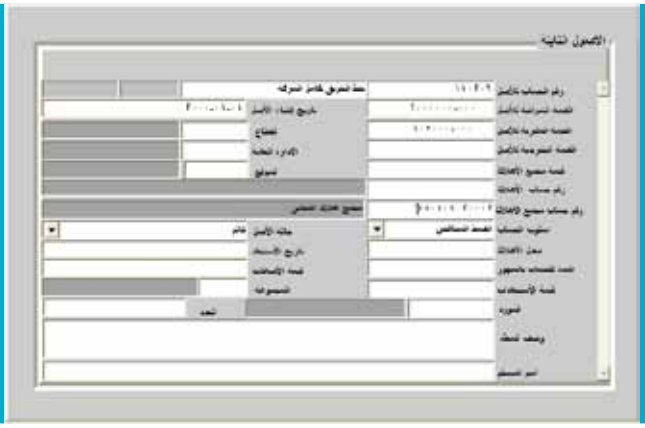
وتتكون من الاتى :
سجل بيانات أوراق القبض والدفع
تسجيل بيانات الشيكات وتغير توابع الإستحقاق طبقا لما يرد على الشيك .
تسجيل فردي أو جماعي لبيانات الأوراق مع معالجة كل الأنواع شيكات /كمبيالات/أقساط .
استخراج حوافظ ايداع الشيكات بالبنك .
الربط مع الحسابات العامة لمتابعة تحرك الشيك وتوجيهه أليا.

حركة أوراق القبض والدفع

وتتكون من الاتى :
تسجيل فردي أو جماعي لحركة الأوراق (إستلام – تحصيل – تحصيل جزئي – إرتداد – إيداع – إيقاف – إلغاء)
متابعة مصروفات التحصيل وعمولات البنك.
توجيه آلي لحركة الأوراق علي الحسابات العامة.
الإستعلامات عن اوراق القبض والدفع.
توفير كافة انواع الاستعلامات والمقارنات عن الاوراق بمرونة عالية وبأي مفاتيح وبأي ترتيب وكذلك الأستعلام عن أرصدة العملاء والموردين من الأوراق.
ربط جميع عمليات التحصيل والصرف على مندوبين .
تتبع حالة الشيك .
إستخراج كشف الحساب للبنك .
إستخراج أرصدة أوراق القبض والدفع سواء فى الخزينة أو فى البنك فى تاريخ معين .

نظام الأصول الثابتة

نظراً لأهمية وتعدد الأصول الثابتة بالنسبة للمنشأة وعدم سهولة حصرها بمواقعها داخل المنشأة فإن الأمر استدعى إنشاء نظام يمكن المستخدم من الرقابة بسهولة ويسر على الأصول الثابتة سواء كانت داخل المنشأة أو في فروع المنشأة وتحديد مواقعها بدقة.



الخصائص العامة للبرنامج

١ – يتيح النظام للمستخدم تسجيل أكواد الأصول الثابتة بنظام شجري يمكن المستخدم من استخراج تقارير إجمالية وتفصيلية عن كل أصل.
٢– يتيح النظام للمستخدم من خلال شاشة إدخال الأصول الثابتة تحديد قيمة الأصل والعمر الإنتاجي للأصل وتاريخ شراء الأصل والمجموعة التي ينبثق عنها الأصل الثابت (مباني ومرافق– سيارات –...الخ)
٣ –يتيح النظام للمستخدم اختيار طريقة حساب الإهلاك للأصل)قسط إهلاك ثابت–قسط إهلاك متناقص (وتنفيذ حساب الإهلاك بدقة على الأصل بصورة سنوية أو ربع سنوية أو شهرية.
٤ –يتيح النظام للمستخدم تنفيذ عمليات بيع للأصل المقيد بالنظام أو تكهين أو إعادة تقييمه أو شراء أصل جديد.
٥– يتيح النظام للمستخدم إمكانية تغيير موقع الأصل.
٦– يتيح النظام للمستخدم ربط أكواد الدليل المحاسبي في برنامج الحسابات بأكواد الأصول الثابتة ببرنامج الأصول الثابتة وترحيل وإنشاء قيد إهلاك ببرنامج الحسابات مما يساعد على سرعة الإنجاز.
٧– يتيح النظام للمستخدم توزيع تكلفة الإهلاك على مراكز التكلفة وترحيلها لبرنامج التكاليف.
٨– يتيح النظام للمستخدم استخراج تقارير تفصيلية عن إهلاكات ومجمعات إهلاك الأصول الثابتة– إضافات واستبعادات الأصول الثابتة – بيع الأصول الثابتة – الجرد الموقعي للأصول الثابتة.

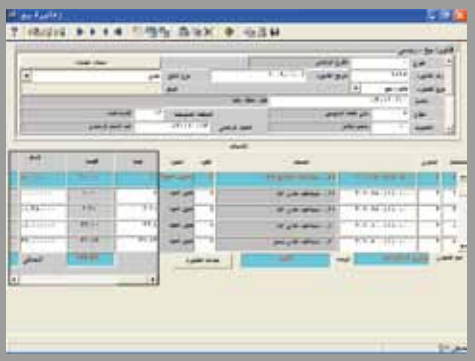
حساب العملاء والموردين

سجل بيانات العملاء والموردين :
وهى عبارة عن تسجيل البيانات الأساسية للعميل /المورد وحدود الائتمان وبيانات البطاقة الضريبية والسجل التجاري وشروط الإتفاق والمندوب المسئول عنه والشخص المسئول لدية كشوف الحسابات مثل الاتى:
استخراج كشف حساب عميل أو مورد عن أي فترة مع إمكانية دمج عدة كشوف حسابات في كشف واحد .
استخراج كشوف الحسابات من يومية الحسابات العامة .
أرصدة العملاء والموردين :
استخراج بيانات بأرصدة أي عميل /مورد سواء كانت أرصدة مفتوحة أو أوراق قبض / دفع

تقارير وتحليلات

تقارير بأرصدة العملاء والموردين عن أي فترة .
تقارير تقادم الأرصدة وتحديد فترات التقادم ونوعه.
إمكانية تحليل المبيعات /المشتريات للعملاء /الموردين.
إمكانية استخراج نماذج الخصم والأضافة عميل / مورد .
إستخراج موازين المراجعة التحليلية والإجمالية للعملاء .

إدارة المبيعات



يتكون نظام إدارة المبيعات من الاتى :

بيانات أساسية .

قوائم أسعار للأصناف (عدة أسعار مع إمكانية ربط التعبئة بالسعر).
قوائم إتفاقيات الأسعار مع العملاء وقواعد الخصومات المتفق عليها .
بيانات مندوبين البيع والتوزيع وتقسيم العملاء عليهم.
تسجيل قواعد العروض والخصومات الخاصة للعملاء.
تسجيل بيانات قواعد عمولات المندوبين .

معالجات ما قبل البيع :

وتتكون من الاتى :
استخراج عروض الأسعار المقدمة للعملاء وطباعتها ومتابعتها.
تسجيل طلبيات العملاء أو استصدارها من عروض الأسعار.

حركة المبيعات

إصدار أذون توريد النقدية مقابل الطلبيات أو الأتفاقيات .
إصدار فواتير البيع وطباعتها وترقيمها وترحيلها لحسابات العملاء .
إصدار أذون الصرف من المخازن بناء علي فواتير البيع أو أذون توريد النقدية أو مباشرة.
تسجيل حركة المرتجعات واستخراج مستنداتها .
أمكانية صرف الفاتورة من عدة مخازن حتي للصنف الواحد.
إمكانية استخراج أذن الصرف لعدة فواتير أو أذون توريد النقدية .
اصدار مردودات المبيعات.
اصدار اعمار الديون.
تقييم العملاء..
تجميع الكميات فى حالة تماثل الوحدة.
خطط البيع مقسمة شهرية وسنوية وعلى مستوى المناطق والمجموعات والمندوبين ومقارنتها مع الفعلى لتحديد الإنحراف.

التقارير

وهى عباره عن مجموعة من التقارير وتحليلات المبيعات والمرتجعات علي مستوي (الصنف – المندوب – الفئة – العميل– المناطق – الفروع) لتوضيح المقارنة بين المبيعات وتكلفة البضاعة المباعة وهوامش الأرباح المحققة.
مقارنات متعددة بين الأصناف وبعضها أوالفئات أو المندوبين أو مقارنة فترة بأخري.
استخراج البيانات عن فترة محددة.
تقارير مبيعات المندوبين وعمولاتهم المستحقة.
تحليلات حركة العملاء وترتيبهم حسب حجم التعامل.
استخراج بيانات تفصيلية توضح حركة كل عميل.
إمكانية استخراج بيان بالفواتير المفتوحة علي عميل أو مندوب.
استخراج موازين المراجعة التفصيلية و الأجمالية للعملاء
استخراج كشوف حساب العملاء
إستخراج كشوف حساب العملاء على مستوى المندوبين وتحليل للمندوبين وإصدار عمولات المندوبين على الأصناف .

إدارة المشتريات

بيانات أساسية:

قوائم أسعار الشراء للأصناف وقوائم اتفاقيات الأسعار مع الموردين والخصومات المتفق عليها سجل قيد الموردين المتنوعين حسب تبويب الأصناف .
طباعة أوامر الشراء والتوريد واستخراجها .

حركة المشتريات :

تسجيل فواتير التوريد والمقارنة مع أوامر التوريد الصادرة واستخراج الفرق .
طباعة إذن الإضافة للمخازن وترحيل مستحقات الموردين لحساباتهم .
استخراج موازين مراجعة اجمالية و تحليلية للموردين .

التقارير

مجموعة متنوعة من تقارير تحليل المشتريات على مستوى (الصنف/المجموعة/المورد/الفرع/والعقود) عمل المقارنات وتحليل الأسعار وتطويرها .
طباعة نماذج مستقطعات الموردين لحساب الضرائب ٤١ ضرائب أوتوماتيكيا . .
استخراج تحليلات عن حجم التعامل مع الموردين وإمكانية استخراج كشف حساب مورد.
إمكانية استخراج بيان بالفواتير المفتوحة لمورد .
استخراج موازين المراجعة التفصيلية و الأجمالية للموردين
استخراج كشوف حساب الموردين

الأعتمادات المستندية

حركة الأعتمادات:

حيث يتم تسجيل كافة بيانات الأعتماد وتحديد رقم بند إحصائي لكل اعتماد
بيانات الفاتورة المبدئية
بيانات بوالص الشحن
بيانات الأفراج الجمركى
بيانات الفاتورة النهائية
توزيع تكاليف الأعتماد على الأصناف

إمكانية تسجيل العمليات التى تحدث علي الأعتماد سواء من الخزينه او المخازن او فاتورة مورد عام مثل زيادة الكميات وتغير الأسعار.

التقارير

يتم أستخراج قائمة تكاليف وتفاصيل الاعتماد عن طريق البند الاحصائي المخصص لة مع تبويب هذة التكاليف تبعا لحساباتها بالأضافة لتقرير متابعة حركة الأعتماد .
امكانية إستخراج نصيب كل وحدة من التكاليف المختلفة على أساس نصيبها من التكلفة .
امكانية عمل إذن إضافة (وارد مشتريات خارجية) مخزنى إوتوماتيكى على أساس الإفراج الجمركى .
ثم يتم عمل قيد إقفال للإعتماد لمصاريف الإعتماد فى تكلفة المخزون .
يمكن إستخراج مجموعة من التقارير التحليلية للصنف على مستوى الإعتمادات المختلفة لإجراء المقارنة وتتبع التكلفة فى الفترات المختلفة.
يتم إستخراج تقارير بأرصدة الاعتمادات من الاصناف المختلفة لمعرفة البضاعة بالطريق .
يمكن تسجيل شروط الدفع لكل إعتماد على حدة .

الخطة و الموازنة التقديرية

إمكانية تعريف الموازنة التقديرية علي مستوي (حسابات المصروفات -الشهر-مركز التكلفة-مجموعة
المصروفات) .

التقارير

تقارير مقارنة المصروفات الفعلية مع الموازنات التقديرية لبنود المصروفات بمستوياتها المختلفة سواء علي
مستوي الحساب العام أو مركز التكلفة أو مجموعة المصروفات .

إعداد خطط المبيعات

وتكوين خطط الفروع و المندوبين و العملاء بناء على خطة المبيعات و انطلاق خطة المبيعات من المبيعات الفعلية لسنوات
سابقة او موازنة سابقة
عمل خطة الشراء تبعا لخطة المبيعات و أحتياج المواد الخام منها .
ويتم تغطيتها من مخزون او مشتريات بالطريق او تعاقدات جديدة
عمل الخطة النقدية

نظام إدارة صيانة الماكينات:

وتتكون من الاتى :
إدخال أصول المصنع من ماكينات مختلفة الأشكال .
وضع خطة صيانة دورية للماكينات .
إصدار أوامر شغل لصيانة الماكينات .
دورية (تصدر أوتوماتيكيا من النظام).
فجائية (casual work order)
إصدار سجل لكل ماكينة موضح به البيانات التفصيلية للماكينة لتحديد مواصفاتها بالكامل.
تحديد لكل ماكينة الكميات المتوقع استخدامها من المواد الخام وقطع الغيار والعمالة .
تسجيل الوقت الفعلي والعمالة الفعلية والمواد الخام وقطع الغيار المستخدمة بعد العمل .
استخراج تقارير بالانحرافات الفعلية عن التكاليف المعيارية لدعم اتخاذ القرار

قاعدة بيانات العاملين

حساب الأجور والرواتب.

بيانات أساسية وملامح البرنامج:

مرونة كاملة في تعريف بنود الاستحقاقات والاستقطاعات بكل الطرق المعروفة سواء كانت قيماً ثابتة أو نسباً أو
معادلات من بنود أخرى مع مراعاة التقريب المطلوب لكل بند وليس لعدد هذه البنود حد أقصى .
إمكانية تعريف التصنيفات المالية للعاملين وبنود كل تصنيف سواء كانت استحقاقات أو استقطاعات وقيمها .
سجل البيانات الأساسية للعاملين محتوياً على مكان العمل والوظيفة والتصنيف المالي التابع ومركز التكلفة ....الخ
سجل استحقاقات واستقطاعات لكل عامل على حده.
بناء قواعد وتسلسل حساب الرواتب ومعالجة الأجور اليومية .
معالجة الأقساط والسلف سواء كانت استحقاقات أو استقطاعات ولجهاتها المختلفة .
معالجة التسويات التأمينية والضريبية السنوية آلياً .
سجل تاريخي لصرفيات العاملين الشهرية وغير الشهرية يسهل استخراج أي بيانات عن أي فترة زمنية .

حركة الرواتب :
مرونة في تعريف أنواع الحركة وبياناتها وتأثيراتها وتسجيل الحركة وترحيلها على الرواتب .

كشوف الصرف والتقارير:
مرونة كاملة في تعريف أي عدد من كشوف الصرف سواء كان في شكلها أو محتواها واستخراجها تبعاً لهذا التعريف إمكانية استخراج شروط الصرف أو استقطاعات الجهات أو كشوف الصرف المجمعة بأي صورة وممكن استخراجها على نماذج سابقة التجهيز بالمطبعة .
تقارير تحليلية بإجماليات الرواتب على مستوى الأقسام والإدارات وجهات العمل ومراكز التكلفة والترحيل للحسابات العامة كشف بالأقساط المستقطعة مبوبة حسب جهات الاستقطاع المختلفة .

إدارة شئون العاملين .

بيانات أساسية :
سجل بيانات العاملين حسب نوع البيانات (أساسي /خبرة /اجتماعية /دورات/إجازات/مؤهلات).
إمكانية تسجيل صورة العامل واستعراضها .
مرونة كبيرة في تعريف بنود إضافية غير مدرجة .

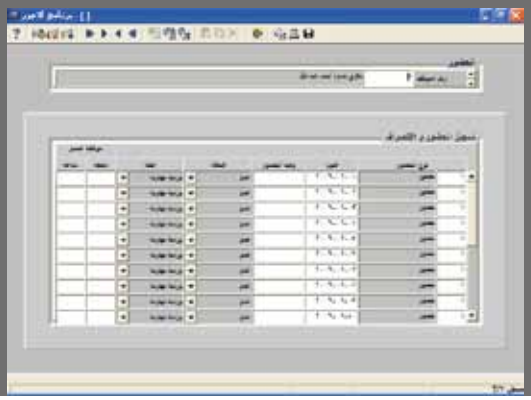
حركة شئون العاملين :
مرونة في تعريف أنواع حركة شئون العاملين وتأثيراتها المختلفة سواء كانت حركة إجازات أو جزاءات أو غياب ..الخ .
سجل الحضور والانصراف مع إمكانية استقبال ساعة الحضور والانصراف آلياً من قارئ الكارت المغناطيسي أو الباركود مع خاصية عرض صورة الموظف أثناء القراءة .
ترحيل حركة شئون العاملين لحساب الرواتب .

التقارير :
مرونة تامة في استخراج تقارير شئون العاملين على كل مستوياتها (جهة عمل/ إدارة/قسم) .
تقارير تاريخية عن العاملين لأي فترة .
تقارير متابعة الإجازات المستحقة والمسحوبة والرصيد .
تقارير تجديد وثائق العاملين .

نظام الحضور والانصراف

و تم إنشاء هذه المنظومة لإلغاء النظام اليدوي في تسجيل البيانات وهذا النظام اليدوي يستهلك الكثير من الوقت والجهد وسوف يتم استبداله بالنظام الآلي في التسجيل وسوف يتم حصر جميع الحالات وإصدار التقارير و الإجراءات اللازمة لعملهم داخل العمل .

شاشة الحضور:
و تتكون هذه الشاشة من حقل لرقم الموظف و حقل لاسم الموظف و حقل لكود الحضور و حقل لبيان الحضور و حقل لليوم و حقل لوقت الحضور و حقل للحالة و حقل للفئة و حقل للدقائق و حقل للساعات



التقارير

و تتكون من الاتى :
تقرير طباعة الحضور و الانصراف
تقرير حضور وانصراف عن يوم
تقرير طباعة بيان السهر
طباعة بيان التأخيرات
طباعة بيان العطلات
طباعة مؤثرات الحضور والانصراف

نظام الخدمات لشركات النقل

عملاء الخدمة

- وضع اسعارالخدمات للعملاء على الفترات المختلفة طبقا لمنشأ الخدمة و جهة وصول الخدمة
- تسجيل اشعارات الخدمة و بوالص الشحن بشكل تفصيلى كامل و تحديد ساعة الوصول و المغادرة
- اصدار فاتورة خدمة للعميل
- تقارير تحليلية للخدمة للعملاء
- متابعة العهدة لكل عملية نقل و تصفيتها من خلال شعار الخدمة و الخزينة و الربط الذى يتم بينهم استخراج تكلفة كل نقلة و عمل مركز تكلفة لكل سيارة و كذلك لكل ملحق لها و استخراج تقرير ربحية كل سيارة من خلال الأيراد و المصروف عليها فعليا
- مراقبة حركة السائقين و استخراج يومية السير و عمل مركز رقابة يسجل به يومية حركة السير للسيارات
- عمل تواريخ استحقاق للفواتير لكل عميل على حدة طبقا للأتفاق الموقع معه
- تاجير المعدات من الغير و متابعة تكلفتها و ربطها بمركز الصيانة و المخازن لمعرفة المنصرف على سيارات الغير من اجل خصمه من حساب المورد قبل تصفية كل عملية
- تحديد مواعيد الصيانة الدورية للمعدات من خلال الربط مع نظام الصيانة و استخراج تقارير تحليلية لتحديد مواعيد الصيانة الوقائية

موردى الخدمة

- وضع اسعار للموردين على الفترات المختلفة طبقا لمنشاء الخدمة و جهة وصول الخدمة
- و تسجيل اشعارات الخدمة
- و اصدار فاتورة خدمة مورد
- تاجير المعدات من الغير
- وتقارير تحليلية للخدمة للموردين

برنامج (IBS) لتكاليف المزارع

نبذة مختصرة عن النظام :

يمكن النظام من عمل تقسيم للأراضى إلى عدة قطع وفى مناطق مختلفة حسب البيانات المدخلة , كما يمكن من تسجيل كافة أنواع المحاصيل وعمل تقارير إحصائية لتكلفة كل محصول على حدة وحساب أرباحها .

إمكانيات النظام :

يتم تسجيل كل حصاد على حدة بكمية . ويخصص لكل حصاد نسبة من بنود تكاليف الزرعة .
كما يمكن للنظام إستخراج بنود تكاليف إيراد الزرعة ...
*حساب تكاليف كل حصاد على حدة أوتوماتيكيا
*حساب تكاليف كل حصاد على مستوى الزرعة ككل

يتم توزيع بنود التكاليف على المحصول بحيث يمكن :
١- المقارنة بين محصول صنف معين على مستوى الفترات المختلفة .
٢- المقارنة بين محصول صنف معين على مستوى قطعة الأرض التى تمت فيها الزرع .

هناك مجموعة من التقارير واليوميات طبقا لتوزيعات بنود التكاليف المحددة مسبقا .
يمكن إدخال تكاليف متوقعة للزرعة بحيث يتم إستخدامها كموازنة للتكاليف التقديرية للزرعة .

برنامج (IBS) لتكاليف المقاولات

نبذة مختصرة عن النظام :

يعتبر نشاط المقاولات من الأنشطة الهامة فى المجتمع والتى تنمو بشكل كبير مع إتساع رقعة العمران وزيادة أعداد السكان مما يتطلب السيطرة على أنشطة شركات المقاولات من خلال مجموعة من البرامج التحليلية لنشاط المقاولات لتساعد الشركات على معرفة تكلفة كل مشروع وكذلك تكلفة كل بند رئيسى فى المشروع وتحليل هذة البنود إلى بنود فرعية ومقارنة هذة البنود الرئيسية مع البنود الرئيسية لمشاريع أخرى متشابهة للحصول على التقييم الدقيق لتكلفة المشروع .

كما يقوم نظام تكاليف المقاولات بتتبع تكلفة كل مشروع بشكل تفصيلى و تحليلى و متابعة مقاولى الباطن و المستخلصات المختلفة و مرتبات العمالة المختلفة و حساب كل مقاولة ويقوم النظام بالربط بين المقاولات و نظام الحسابات العامة والمخازن والأصول الثابتة .

ويمكن تسجيل عقود المقاولين على المشروع من خلال شاشة عقود المقاولين وعمل مستخلصات المقاول .

وتتكون شاشة بيانات المشاريع من عدة حقول) حقل المسلسل وأخر لقيمة العقد وأخر لإسم المشروع وحقل مكان المشروع ومدة المشروع بالأيام وتاريخ بدء المشروع وتاريخ الإنتهاء منه وحقل للشيكات وأخرى لقيمة التأمين وحقل لمستحق ضرائب واخر لمستحق تأمينات إجتماعية وجزء أخر لبنود أعمال المشروع وبنود الأعمال الرئيسية وحقول لكود البند وحقول لوصف البند والقيمة من واقع الدراسة والقيمة من واقع العقد (كما يمكنكم طباعة بيانات المشروع .

الترحيل إلى الحسابات :

وتمكنك من :
ترحيل قيد تكلفة المقاول.
ترحيل قيد مقاولى الباطن .
ترحيل قيد الإيراد .
ترحيل قيد المنفذ الفعلى من مقاولى الباطن.
ترحيل قيد الدفعات المستلمة من العملاء.
ترحيل قيد المنفذ الفعلى من العامل.

أمثلة لتقارير النظام :

بيانات المشاريع .
بيانات المشاريع بالعميل.
تكاليف المقاولات خلال فترة.
المصروفات وفقا لبنود المقاولة بالبند الرئيسى.
المصورفات وفقا لبنود المقاولة بالمصروف.
المصروفات المحملة على بنود المقاولة.
الدفعات المستلمة من العملاء.
الدفعات المدفوعة للمقاولين.
المستخلصات خلال فترة.
المصروفات المستقبلية خلال فترة.
المنفذ الفعلى خلال فترة.
المنفذ الفعلى بالبند الرئيسى.
المنفذ الفعلى بالمقاول.
المنفذ الفعلى ساعات بالمقاولة.
المنفذ الفعلى ساعات بالبند الرئيسى.
المنفذ الفعلى ساعات بالعمل.

كما يوجد ربط لنظام المقاولات بنظام الحسابات العامة والمخازن والأصول الثابتة .

صلاحيات الرنامج :

به نظام أمنى شامل تحدد فيه درجات مختلفة للصلاحيات حيث تحدد من خلاله مسئوليات المستخدمين ومتابعة أدائهم مع سهولة تعديل هذه السياسات من خلال الـ Supervisor .
حيث يقوم مدير النظام بتحديد صلاحية المستخدم من القراءة او التعديل او الادخال او التحديث او عدم اعطاء المستخدم اصلا حق الدخول على النظام

الدورة المستندية لنظام IBS

خطوات العمل

المستند ← اليومية ← الترحيل إلى الحسابات العامة وعمل اليومية المساعدة وتقرير الأستاذ المساعد ← اليومية المساعدة فى اليومية العامة وعمل ميزان المراجعة فى ٣١ من الشهر

مستندات الخزن :

إذن صرف نقدية ← يومية إذن صرف نقدية ← يومية مساعدة أذن الصرف ← إقفال يومية مساعدة لإذن الصرف فى اليومية العامة اخر الشهر

إذن إستلام نقدية ← يومية إذن إستلام نقدية ← يومية مساعدة أذن إستلام نقدية ← إقفال يومية مساعدة لإذن إستلام نقدية فى اليومية العامة اخر الشهر

إذن توريد أوراق قبض ← يومية إذن توريد أوراق قبض ← يومية مساعدة أذن توريد أوراق قبض ← إقفال يومية مساعدة لإذن توريد أوراق قبض فى اليومية العامة اخر الشهر

إلخ .....

مستندات المخازن :

إذن صرف مخازن ← يومية إذن صرف مخازن ← يومية مساعدة إذن صرف مخازن ← إقفال يومية مساعدة لإذن صرف مخازن فى اليومية العامة اخر الشهر

إذن إضافة مخازن ← يومية إذن إضافة مخازن ← يومية مساعدة إذن إضافة مخازن ← إقفال يومية مساعدة لإذن إضافة مخازن فى اليومية العامة اخر الشهر

إلخ .....

مستندات العملاء :

فواتير العملاء ← يومية فواتير العملاء ← يومية مساعدة فواتير العملاء ← إقفال يومية مساعدة لفواتير العملاء فى اليومية العامة أخر الشهر

إلخ .....

مستندات الموردين :

فواتير الموردين ← يومية فواتير الموردين ← يومية مساعدة فواتير الموردين ← إقفال يومية مساعدة لفواتيرالموردين

إلخ .....

نموذج ٤١ خصم أرباح تجارية وصناعية الإعتمادات المستندية

شهادات التقدير من بعض عملاؤنا

شهادة تقدير

برنامج رعاية الإبتكارات والبحوث الصناعية

السيد : الأستاذ / محمد كمال عبد الحافظ حمدي

يسعد الهيئة العربية للتصنيع تهنئتكم بالفوز

في

مسابقة أفضل الإبتكارات الصناعية لعام ٢٠٠٠

وذلك عن : تجريب قواعد البيانات أوراكل لتعمل على أنظمة الويندوز

مقدرين لكم جهودكم المتميزة في مجال الإبتكارات ، ومتمنين لكم دوام التوفيق والنجاح

شكر وتقدير

شهادة سابقة أعمال

شهادة

ORACLE

The Internet Changes Everything

To whom it may concern

This is a document that shows that

Mr. Mohamed Kamal Abd Elhafiz

had successfully worked in coordination with Oracle Egypt and Giza Systems in developing the needed drivers and application solution (ASM0449) related to the Oracle RDB program concerning the all codes required that enabled in solving the problem of reading, data entry ,data retrieve and printing of all arabic data smoothly under WIN and developer 2000 applications ,in addition he delivered one site technical support and knowledge transfer sessions at most of the RDB existing customers.

ORACLE EGYPT LTD.

NUDAP

شهادة سابقة أعمال

الشركة المصرية لصناعة المولدات الكهربائية

شهادة سابقة أعمال

الشركة العربية للمحاصيل الزراعية

شهادة سابقة أعمال

RISE UNIVERSITY

UPON RECOMMENDATION OF THE FACULTY AND IN RECOGNITION OF THE SUCCESSFUL COMPLETION OF THE REQUIREMENTS OF THE UNIVERSITY, HAS CONFERRED ON

Mohamed Abdel Rahim Zhran

PhD Degree

IN

Accounting

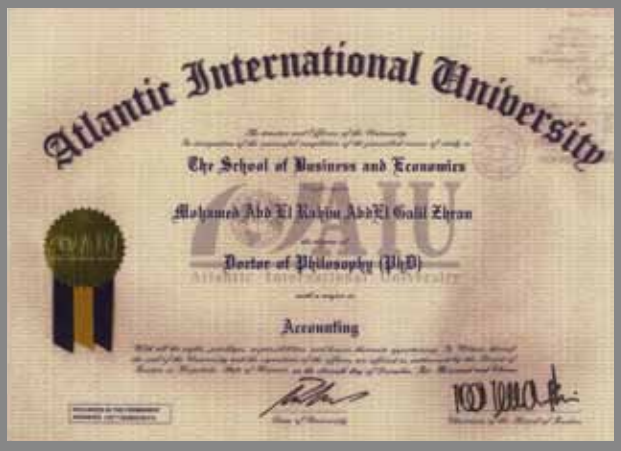
WITH ALL THE RIGHTS PRIVILEGES AND HONORS APPERTAINING THEREOF

February 27, 2012

Academic Registrar

President of the University

Full Award details including course results are provided in a separately issued transcript. Rise University Certificates are embossed with the Official University Seal


Atlantic International University

The School of Business and Economics

Mohamed Abd El Rahim Abd El Galil Zhran

Doctor of Philosophy (PhD)

Accounting

Institute of Certified Professional Managers

Mohamed Abdel Rahim Abdel Galil

has successfully completed the prescribed course of study in the area of management development and is hereby presented this certificate of recognition in the

Master Program of Management Studies

and is entitled to all the rights and privileges pertaining thereto.

icpm

Dr. Richard P. Mayeroy CM

شركاؤنا فى النجاح

Higher Technological Institute Tenth of Ramadan City

جامعة القاهرة

طيبة المعارف الجامعة AL MAAREF UNIVERSITY COLLEGE

الهيئة العربية للتصنيع

Al Alamya العالمية لشبكات الري بالتنقيط

EL Safa For Agriculture & Animal Product الصفا للإنتاج الزراعى والحيوانى

SAFA الصفا للأسمدة والكيماويات

سماد مصر إيجيفرت ش.م.م

RADY TRANS HEAVY TRANSPORTATION CO.

EL Safa الصفا للنقل والشحن

ROCK CERAMIC

Coca-Cola

ECMEI

المسعود للسيارات Al Masaood Automobiles

EDC

ECDC EGYPTIAN CHINESE DRILLING COMPANY

EGYCO

ESPERANTO JEANS

Treasury system

Treasury system consists of the following:

1. Basic Data.
2. Register for each treasury on the unity and authority of users.
3. Register of budgets of various groups of expenses in general and at the level of each branch or cost center or section.

1. Issuance of requests for disbursement or receivable For approval of the competent.
2. Issuance of exchange or receivable vouchers and registration statements with the possibility of a link between payments and original Supporting documents.
3. Registration of received receivable data or payable securities with the possibility of check-printing - bills of exchange printing.

Payment or receivables:

1. Posting the treasury transactions to the general accounts system.
2. Controlling outgoing actual expenses for each group according to its budget, and the warning in case of waiver.

Movement on checks:

Reviewing issued and received checks and recording them.
Statement of the movement and status of the check at different times. Issuing action note of the settlement of the bank.

Reports:

Treasury daily transactions shows the daily Treasury transactions made either in cash or checks and the analysis of cash flows and payments during any period by terms.
Extraction of analytical reports on the future cash flows expected from future checks, promissory notes(drafts) and future obligations as well as the possibility of a comparison between each of the notes receivable and payable.

Reports:

1- Offers the possibility to link with HR system, Payroll system and the modern equipment to monitor the attendance and leave.
2- Offers the possibility to print the following reports:
• Report of attendance and leave.
• Daily report of attendance and leave.
• Report of Night Work.
• Delays.
• Holidays.
• Effects of attendance and leave.

Department of Planning and Follow-up

Consists of the following:
1. Preparation of sales plans.
2. Definition of productivity periods and time shifts.
3. Definition of components, standard and alternative composition for each product.
4. The allocation of resources to measure the operational capability of the machine.
5. Processing production plans according to the selling plan and company policy.
6. The issuance of purchase orders according to the plan requirement of raw materials.
7. Issuing work Orders and follow-up operation during the various stages.
8. Measure the actual consumption of raw materials.

1. The recording of the assets of the factory machines of various kinds.
2. Develop a plan of routine maintenance of the machines.
3. Issuance of work orders for maintenance of machines.

- Scheduler work orders (issued automatically by the system).
- Sudden (casual work order).
- Issuing a record for each machine includes its detailed data to determine its full specifications.
- Determination of Expected quantities of raw materials, spare parts and labor to be used for each machine.
- Recording the real-time, actual labor, raw materials and spare parts used (after doing work).
- Extraction of the reports of actual variations on the standard costs to support the decision-making.

- Flexibility in the definition of the types of transactions, its data, its effects and the recording of the movement and deporting it to the salaries account.
- Processing premiums and advances whether dues or deductions.
- Processing the adjustments of annual tax and insurance automatically.
- Historical record for the monthly and non-monthly disbursements for employees which help to easily extract any data for any period of time.

The possibility of issuing salary through two levels:
- Top management level: only one specific person has the right to access their salaries.
- Another level (the rest of the employees): their payroll is made through the financial management and personnel affairs. They are not allowed to access on the salaries of top management.

Transactions of salaries:

Flexibility in the definition of the types of transactions, its data, its effects, recording and deporting them to the salaries account.

Sheets of exchange and reporting

Characterized by the following:
- Complete flexibility in the definition of any number of sheets of exchange, whether in different forms or contents and extracting them according to this definition.
- The possibility of extraction of salary slip or payroll deductions by others or collective exchanges in any possible way to extract them on prefabricated forms.
- Analytical reports of aggregate salaries at the level of (sections, departments, on the work site and the cost centers) and deportation to the general ccounts.
- A retention premiums are grouped according to different authorities of deduction.

Attendance and leave system

This automated system was established for the control of attendance and leave with the link with the payroll system, human resources and modern equipment as an alternative to the manual system in view of its shortcomings both in the lack of precision in the recording of data and the consumption of a lot of time and effort.
Automated system is to avoid defects in the manual system of registration and inventory of all cases and produce follow-up reports for the regularity of work and to give everyone his rights and the equitable evaluation of the extent of Regular attendance of staff.

Attendance Screen:

It's composed of the following fields for each employee:
Number, name, attendance type code, attendance type, attendance date, status, Category, and attendance time(in hours and minutes).

Reports :

- A variety of procurement analysis reports on the level of product.
- Comparisons and price analysis and development.
- Extracting Follow-up Reports of purchase orders and of arrears and the committed dates.
- Printing deducting models from suppliers for the account of taxes.
- Extracting analysis about the volume of business with suppliers and the possibility of extracting their account.
- The possibility of extracting report about the supplier's open invoices.
- Analysis of procurement and returns at the level of the supplier, group of items, and invoice.
- The accumulation of the amounts in case of the same unit.

Personnel System.

- Basic data.
- Data record according to the type of basic data (experience - social - courses - leaves - qualifications).
- The possibility of saving employee's image and retrieving it.
- Great flexibility in the definition of new additional items(not listed).
- Recording data about the movement of personnel.
- Flexibility in the definition of the types of personnel movement and its various effects, whether the movement of leaves or penalties or absence.
- Recording attendance and leave of employees, with the possibility to insert the attendance and leave hour automatically into the system from a magnetic card reader or barcode image with the feature of retrieving the staff member image during the reading.
- The deportation of the personnel affairs movement to the wages account.

Reports:

- Complete flexibility in the extraction of the reports of the personnel affairs at all levels (work site - department- Section).
- Extracting historical Reports of personnel affairs at any period of time.
- Follow-up reports about due and executed leaves and balance.
- Reports of renewing documents of employees.

Payroll system

Wages and salaries account:
Features of the program:

- Basic data.
- Complete flexibility in the definition of the terms of dues and deductions in every known methods, whether fixed values or proportions or equations from other items taking into account the required approximation for each item without limit on the maximum number of such items.
- The possibility of the definition of financial classifications of employees and items of each classification, whether dues or deductions, and their values.
- Workers basic data record containing the place of work, job classification, its financial and Cost center.
- Record of dues and deductions for each employee separately.
- Building rules and the sequence of calculating salaries and processing of the daily wages.

Sales movements

- Issuance of cash supplying Voucher (cash orders) against requisitions or agreements.
- Issuance of sales invoices, printing, numbering and posting them to the accounts of customers.
- Issuance of bills of exchange from the warehouse based on bills of sale or supply of cash vouchers or directly.
- Registration of Discards and extraction of their documents.
- The possibility of disbursement of items of the invoice from several stores even for a single item.
- The possibility of extracting a number of bills of exchange for many invoices or the supply of cash.
- Issuing refunds of sales.
- Issuing debts ageing.
- Assessment of clients.
- The compilation of the amounts in the case of the same unit.
- Preparation of monthly and annual sales at district-level, delegates, groups, and comparing them with the actual to determine the deviation.
- It is a series of reports and analysis of sales and returns to the level of (class - representative - category - customer - areas - sections) and the graphic representation to illustrate the comparison between sales and cost of goods sold and the achieved profit margins.
- Multiple comparisons between items or the delegates or categories orcomparison between time intervals.
- Extracting data for a specified time interval.
- Extracting reports of sales representatives and their commissions.
- Analysis of the movement of customers and ordering them in terms of business volume.
- Extraction of detailed data illustrates the transactions of each customer account
- The possibility of extracting open invoices for a client or a delegate.

Procurement Management

The procurement department is composed of the following:

- Baseline data.
- Lists of purchase prices of the items, lists of conventions price with suppliers, and discounts agreed upon with them.
- Register of suppliers in accordance with the tab items.

Pre-purchase processing:

- Preparation of tenders and bids, printing and sending them to the suppliers concerned.
- The registration of received offers , comparison , evaluation and identification of the selected suppliers.
- Extraction and printing purchase orders and delivery orders.

The procurement movements

- Registration of bills of supply, comparison with the orders of the supply and extraction of differences.
- Printing the addition voucher to the stores and the transfer of suppliers dues to the supplier's account.

Movement of items:

- Flexibility in Identifying the transaction types and names, series of its documents and accounting guidance to them.
- Flexibility in determining the types of stores transactions with all of its details (in / out) and their different effects on stocks and cost.
- The possibility of identifying certain types of warehouse transactions for each store separately.
- The possibility of linking types of transactions and their documents with other types or issuing it from them, such as the issuance of the exchange voucher based on an invoice or a voucher based on a purchase order and so on with the existence of a relationship with a many documents linked to another.
- System equipped with types of movements based on the nature of daily business, whether (commercial - industrial - governmental) with the possibility of amendment.
- System is equipped to produce various types of documents, taking into account full protection of confidentiality and discipline in the re-print the same document and sequencing.

- Accumulation is at the level of quantity in all reports for the same item unit.
- The possibility to show the prices to the staff according to the power granted to them. For example, an accountant can see the accounts of the stock price in the stores while the store officer who issued bills of exchange and the addendum does not see the price.

Reports:

A wide range of reports for Stores and movement control, including:

- Reports of physical inventory at various levels.
- Reports of stock levels, turnover rates and stagnant items.

Sales Management

Sales Management system consists of the following

- Basic data.
- Price lists of items (several prices of items with the possibility of linking the packing with price).
- List of price agreements with customers and the rules of agreed upon discounts.
- Data of sales and distribution delegates, and assigning customers to them.
- Recording of offers and special discounts for customers.
- Recording of commission rules data for delegates.

Pre-sales processing

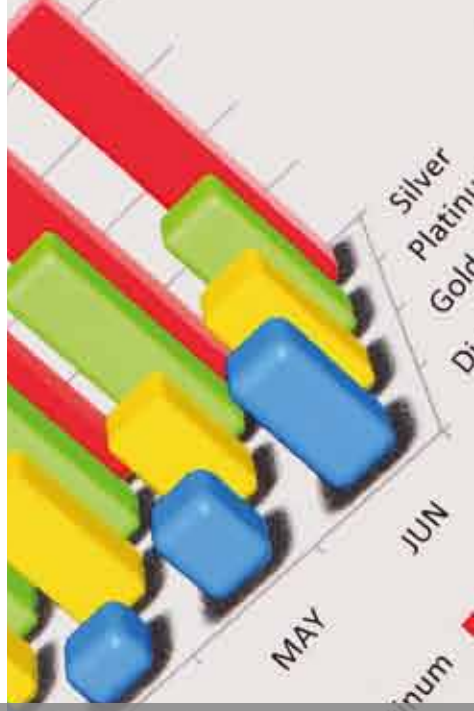
Consists of the following:

- Extraction of quotations submitted to customers, printing and follow-up.
- Recording of customer's requests, or issuance from quotations.

Movement of Securities receivable and payable

Consists of the following:

- Individual or collective registration of movement of securities (receipt - collection - partial collection - regression - deposit - stop - cancelation)
- Follow-up expenses of collection and bank commissions.
- Automated routing of securities to the general accounts.
- Inquiries on the Securities receivable and payable.
- Movement of Securities receivable and payable.
- Providing all kinds of inquiries and comparisons of the securities with high flexibility, using any key, in any order, as well as inquiries on the balances of customers and suppliers of the securities.



Database session of documentary

Warehouse and Personal Covenants management Movement of Personal Covenants Such as the transfer of Covenant from one person to another and from one person to a store and vice versa.

Items:

- Coding items (up to 15 digit for the product code).
- Processing of items of service which has no stocks but can be bought and sold.
- The possibility of recording different data of items, such as (Expiry Date - Size – Color- etc.).
- The possibility of determining the exchange policy required for a particular item.
- The possibility of classification of items to major groups, sub groups and the quality of any level.
- The possibility of tabulating items according to quality such as (raw materials
- Products - Packaging - packing materials - spare parts).

Balances of items:

- On the level of items in stock, according to different details.
- Follow-up of the various levels of stock.
- Definition of the minimum and maximum and the demand limit on the level of store or product.
- The possibility of defining additional control unit of balance and linking the relationship between it and the basic unit of balance measurement.
- Providing all the reports using the two different units (for example: the number with weight or height to weight or box with the square meter).
- Providing reports and a variety of inquiries about the balances.

Balances of customers and suppliers

Extracting data balances of any customer / supplier, whether open balances or securities receivable / payable.

Reports and analysis

- Reports of customers and suppliers balances for any period of time.
- Extracting reports about outstanding balances and identifying periods of limitation and its types.
- The possibility of analyzing sales / purchases for customers / suppliers.
- Extracting addition and deduction forms for a customer / supplier / financial database / documentary credits.

Basic data Record of the documentary credits:
Where the registration of all documentary credit's data and establishing a statistical item number.

Movement of documentary Credits

The possibility of registration of emergency operations on the documentary credits such as extension, increasing quantities and price change.

Reports

Extracting the cost and detailed reports of the documentary credit through the assigned statistical item number with the tabulation of these costs according to their accounts In addition to the report to follow-up the documentary credit movement.

Letters of guarantee

Data record of the letter of guarantee(LC)

Contains all the basic data of the LC (type / beneficiary / bank / value / date).

Movement of the letters of guarantee.

Estimated budget

Possibility to define the estimated budget on the level of (expenditure accounts / month / cost center / group expenses).

Reports:

Reports of actual expenditures compared with estimated budget for the various items of expenditure at different levels both at the level of the general account , or cost center, or group of expenses.

Securities accounts receivable and payable

Consists of the following

- Data record notes receivable and payable.
- Individually or collectively registration of Securities data with processing of all types of checks / drafts / premiums.
- Extraction of the Portfolios of the bank deposit checks.
- Link with the general accounts for the follow-up and direction of movement of the check automatically.

- Extracting the final lists (Financial position, budget, the list of income - trading account - profit and loss account).
- List of cash Flow - list of use and resources.
- Extraction of financial indicators from the outputs of financial lists.
- The possibility of graphic representation of the different balances and comparisons.

Cost accounts

Consists of the following:
- Cost manual.
- Account No. up to15 digits, even without a restriction on the numbering.
- Cost manual Levels without a ceiling.
- Levels of security for the manual to the confidentiality provisions of use and access.

Fixed asset accounts

Basic asset register

It is a complete record of all asset's data, rules of it's depreciation and it's different accounts in the general accounts, costs accounts and cost centers.

Assets movement Record Consists of:

- Recording all types of assets movement (addendum - exclusion- etc.) with the possibility of division of assets or merging.
- Register of assets balances.
- Contains historical records of depreciation and balance of assets.
- The calculation of the financial period (monthly / quarterly / etc.)
- Calculating the value of depreciation allocations, totals, and reserves automatically.

Reports:

- A variety of follow-up reports for the movement and balances of fixed assets at different levels such as the asset / place / account / cost center / Covenant.

customers and suppliers accounts

Data record of customers and suppliers

The registration of basic data of the customer / supplier, the limits of credit, tax card data, commercial record, the terms of the agreement, the delegate in charge and the person responsible for the account sheets, such as :
- Extracting account sheet for a customer or supplier for any period with the possibility of merging several sheets of accounts in one sheet.
- Extraction of sheets of accounts from the Journal of general accounts.

Financial accounts

General accounts:
Account manual: consists of the following:
- Account No. up to 15 character, without restriction on the numbering.
- Tree levels of the accounts without ceiling.
- Multiple levels to control the security of accounts.

The multiplicity of foreign exchange.

Journal

Are the same as the Journal of general Accounts with the entry of cost account number in the same line with the account number of the general accounts.
It achieves the following:

- Definition of the journals by the user and general explanation for the entry together with a special explanation for each one of its parties.
- Control the validity of entries registration, and the possibility of recording them over the accounting manual, costs manual and cost center.
- The possibility of using the American tabulation of entries and processing repeated entries in an easy and flexible way.
- Possibility of reviewing the balance of an account during the enrollment of the entry.
- Auditing entries totals for accuracy and the discovery of errors at the level of the entry, date or account.

Sub-ledger and account sheets:

Extraction can be done for the statement of accounts movement of any cost
account in the same flexibility available way in the public accounts as follows:
Great flexibility in the variables of extracting data to enable the user to extract an account sheet of multiple accounts consolidated in one sheet also allows control of the account sheet in terms of form, content and arrangement and determination of the final balance.
Cost centers Is the multiple levels with the possibility of registering journals at any level
and to provide the necessary analysis and necessary distributions of cost elements, direct and indirect costs.

Reports:

A series of reports on the accounts, its movements and balances, such as :
- Reports of account balances, accounts movements, American Statistical items.
- Stocks opposite reports , financial reports such as trial balances and thebudget.
- Extracting reports dynamically, with the possibility of determining the forms and contents of these reports.

Cost and production management System

The cost system is one of the systems that its reports are based on the stock assessment (Complete / semi product). The decision maker depends on the cost system in making pricing decisions, monitoring performance and taking remedial decisions for the project.
Given the importance of and requirements for the accuracy of the outputs of this system, so the system has derived most of its data actually from other accounting programs(accounts / stores / fixed assets). The system achieves the following:

- Making use of modern theories of the costs like activity based on cost (ABC) and cost drivers.

- Mining follow-up reports of production during the various stages of production accurately.

- Extraction of assessment reports of spoilage and losses (allowable and nonpermitted).

- Helps management to activate the system of responsibility centers to tighten control over the management of the factory departments through the control of the quantities and cost at the level of each center with the possibility of determining the operating loss at any center and at any time.

- Extraction of lists of the total variable and utilized costs.

- Determine the accurate percentage of completion of the product through the stages of production.

- Determine the cost of complete and non complete production accurately.

- Allows the user to record the cost centers in a tree and detailed form, so the user can:
• Access to the possibility that the cost center is a machine and extracting reports about these centers.
• Extract detailed reports on the product in all stages of production.

- Allows the system to obtain its data from the accounts, inventory and fixed assets programs.

- Allows the possibility of separating the mixed costs to fixed and variable cost.

- Provides the possibility of Reciprocal distribution of service centers to production centers and service centers up to fully load of the service centers on production centers with the observation that trying to resolve those equations manually is very difficult specially when using more multiple cost centers.

- Allows the user to record the productivity of machines at the level of sections as well as the worn through the data entry screen .

- Extracting follow-up reports during the various stages of production and determining the book balances of production sections which helps to be reconciled with physical inventory reports and extracting the discrepancy reports.

- Choosing the cost drivers from different drivers by which the cost of industrial, administrative and marketing are distributed on the products.

- Extraction of the final costs of products for pricing on the basis of the total costs or costs exploited, taking into account the possibility of costs amendment through the amendment of the prices of raw materials and operation costs easily and in detail.

Our Promise:

Our promise to our client is that we are taking every effective approach to erect a "SOFTWARE-HUB" that stands on reliability, and integrity.
Our Values Customers:
We treat them with respect and honesty offering the best possible reward.

Our Staff:

Our most valuable resource, a highly-qualified staff of R&D, Development, Designing, Programming, Implementing, Marketing, Sales, and Customers' Care who are equipped with Up-to-date advanced technologies, treated fairly and equitably, with respect and dignity.
We always provide them the environment in which they can learn, grow and become better Professionals.

Our Services:

Are relevant to our customers, we are striving to be the premier provider of these services at a very competitive prices.

Art computer systems and technology has a range of products for ready off-the-shelf (ERP) solution like:

1- IBS (integrated business solutions)
2- Petroleum plant management system
3- Contracting management system
4- Hospital management system
5- CRM
6- Universty management system
7- Fertilizer plant management system
8- Pharmacy management system
9- Restaurant management system
10- School management system

Who We Are

ART® Computer Systems & Technology is an Egyptian IT Company that has been founded in 2000 in Cairo. It is a private, fast growing, and high profile company. We specialize in the IT Industry as a software house through Software Development. We have our own Management Committee, and Staff-members.
Nevertheless, we share one common aim: That is to fit together in the IT sphere to deliver comprehensive top quality integrated solutions. We deliver our own ART integrated business solutions (ART IBS).
One of the major components of ART IBS covers different types of cost accounting (commercial, manufacturing, contractors, etc.).

ART® Computer Systems & Technology focused from day one on pre and after sales activities within the highest industry quality standards. Continuing achievements we've made over the last years and how truly we fulfilled Egyptian IT industry requirements, all together position our company as a leading Software Development company.
We are registered as a service provider at Egyptian Industrial Modernization Center (IMC) under IMC code A- 06171

Our Mission

Is to transform our clients' vision into reality by facilitating the decision making process and ensuring providing a system that utilizes state-of-the art technology allowing on-line easy access and analysis for all business information in a true dynamic business environment.
We have designed well-studied methodologies aiming to deliver top quality and professional IT Software Development to meet today's technology needs and to enable implementation for current and future functional requirements. We aim at achieving (and keeping) a higher level of client satisfaction. In order to keep up to our target, we shoulder the responsibility to replace the traditional client-provider concept with real partnership-based business relations.

Our Focus:

We believe that staying one of the top is much harder than making to the top—and that is how we have remained one of the top of the IT Software Development Industry in Egypt and soon outside of Egypt as well. Our focus is to continue being one of the top; simply because we love it up here--and who would not!

art
Computer Systems & Technology

THE OPTIMUM COST FOR YOUR PROJECT

00201110577655

+(964)750898711 +(964)7766918433 +(966)509222961 +(201)110577655

Mh_kamal@art-sys.com – info@art-sys.com

www.art-sys.com